

DOKUMENTACIJA O NABAVI ZA JAVNO NADMETANJE

U POSTUPKU NABAVE MALE VRIJEDNOSTI

Predmet nabave:

Uređenje mjesnog doma Bertelovci

Evidencijski broj nabave:

EMV-06/2017

Ožujak 2017.

Sadržaj:

1. Podatci o naručitelju
2. Podatci o predmetu nabave
3. Razlozi isključenja ponuditelja
4. Sposobnost ponuditelja
5. Zajednica ponuditelja
6. Jamstva
7. Podatci o ponudi
8. Ostale odredbe

1. Podatci o Naručitelju:

1.1. Podaci o naručitelju

OPĆINA JAKŠIĆ

Sjedište: Osječka 39, 34308 Jakšić

OIB: 16625508803

Broj telefona: 034/257-123

Broj telefaksa: 034/257-123

Adresa elektroničke pošte: info@jaksic.hr i nacelnik@jaksic.hr

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

- Ivica Kovačević

Broj telefona: 034/257-123

Broj telefaksa: 034/257-123

Adresa elektroničke pošte: nacelnik@jaksic.hr i info@jaksic.hr

- dokumentacija:

opći dio – Josip Soudek, josip.soudek@gmail.com,

mob. 099/4231-023,

1.3. Evidencijski broj nabave: EMV-06/2017, CPV: 45262700-8 – Adaptacija zgrada

1.4. Sukob interesa u smislu Zakona o javnoj nabavi:

Nema gospodarskih subjekta s kojima predstavnici Naručitelja ne smiju sklapati ugovore o nabavi male vrijednosti („Narodne novine“ broj 120/16).

1.5. Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 310.000 kuna bez PDV-a

1.7. Vrsta ugovora o nabavi male vrijednosti: Ugovor o nabavi radova .

1.8. Navod sklapa li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum:
se sklapanje ugovora o nabavi.

Za navedenu nabavu predviđa

1.9. Elektronička dražba: Neće se provoditi elektronička dražba

1.10. Elektronička dostava ponuda neće se provoditi

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Nabava radova – Uređenje mjesnog doma Bertelovci. Predmet nabave detaljno je opisan u troškovniku.

2.2. Grupe ili dijelovi predmeta nabave:

Nije dozvoljeno nudenje po grupama ili dijelovima nabave.

2.3. Tehnička specifikacija i troškovnik predmeta nabave:

Predmet nabave detaljno je specificiran u troškovniku.

Ponuditelji su troškovnik obvezni pažljivo pregledati i upoznati se sa svim zahtjevima Naručitelja te sukladno napomenama i traženim uvjetima, dostaviti ponudu.

Svaki dio ponude koji se, po mišljenju Ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponuđeni obrazac potrebno je priložiti u obliku posebnog dokumenta.

Kod ispunjavanja troškovnika ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Ponuditelj mora na za to predviđenim praznim mjestima troškovnika, prema odgovarajućim stavkama, upisati traženu jediničnu cijenu i ukupnu cijenu robe koja se nudi.

Svaka stavka troškovnika mora biti ispunjena. Odbacit će se ponuda onog ponuditelja koji ne popuni sve stavke troškovnika. Stavke troškovnika ispuniti na računalu.

2.5. Mjesto i rok isporuke predmeta nabave:

Radovi koji su predmet nabave moraju biti izvedeni u roku ne dužem od **30** dana od dana potpisa ugovora o nabavi. Mjesto izvođenja radova: Općina Jakšić, Osječka 39, 34308 Jakšić, naselje Bertelovci.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Iz postupka nabave **obvezno** će se isključiti ponuditelj:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštenoj po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sustavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (NN, br.110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11., i 143/12.),

3.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku pred stečajne nagodbe),

3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata – u slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata, prethodno navedenih, javni naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju **zajednice ponuditelja**, okolnosti iz točke 3. a) i b) utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno kao i za **podizvoditelje**.

3.1.4. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za obvezno isključenje

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu** koju daje osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, **za sebe i gospodarski subjekt kojeg je po zakonu ovlaštena zastupati**. Dokaz se prilaže u neovjerenoj preslici i **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga**, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, **ili**
2. **jednakovrijedni dokument** nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1, ili
3. **izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe** koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje **ne smiju biti starije od 30 dana** računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

4. SPOSOBNOST PONUDITELJA

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost. Sukladno navedenom, ponuditelj je dužan dostaviti sljedeće podatke, odnosno priložiti sljedeću dokumentaciju:

4.1. Dokazi pravne i poslovne sposobnosti

Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela, a kojom dokazuje: da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

Dokaz se prilaže u neovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obavezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu sposobnost.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Tehnička i stručna sposobnost se dokazuje sljedećim dokazima:

Popisom ugovora o izvedenim radovima izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini (Dovoljan je i jedan ugovor ako je njegova visina veća od procijenjene vrijednosti ovog predmeta nabave).

Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima obvezno mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o urednom ispunjenju tih ugovora.

Svi dokazi mogu biti dostavljeni u neovjerenoj preslici.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili sukladno dokumentaciji za nadmetanje, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

4.2.1. – Za obavljanje ovog posla ponuditelj mora dokazati kako na raspolaganju ima svu potrebnu mehanizaciju te stručno osoblje za izvođenje navedenih radova.

Minimalni uvjeti: 2 zidara, 2 krovopokrivača, 1 osobu sa položenim vozačkim ispitom ne manjim od C kategorije

- **kao dokaz dostavlja se:** popis zaposlenika, preslike diploma te preslika vozačke dozvole.

4.3. Dokaz financijske sposobnosti

Financijska sposobnost dokazuje se na slijedeći način:

Ponuditelj je dužan dostaviti BON2 odnosno SOL, odnosno drugi jednakovrijedan dokument u kojemu može naručitelju može dokazati da nije bio u blokadi unazad 6 mjeseci od dana objave ovog nadmetanja.

5. ZAJEDNICA PONUDITELJA

U slučaju zajednice ponuditelja, mora se odrediti tko će biti nositelj te tko će u ime zajednice potpisati ponudu.

5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Svaki gospodarski subjekt iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja iz točke 3. dokaze o svojoj pravnoj i poslovnoj sposobnosti iz točke 4.1. Ostali dokazi dostavljaju se zajednički.

Zajednica ponuditelja obvezna je dostaviti izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, OIB, broj računa, adresu za dostavu pošte, e-mail adresu, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i telefaksa uz naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Nositelj zajedničke ponude potpisuje ponudu, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

5.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Ako ponuditelj namjerava angažirati podizvoditelje, obvezan je u ponudi navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Traženi podaci čine obvezni dio ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Javni naručitelj se obvezuje za dio ugovora koje vrše podizvoditelji, neposredno platiti podizvoditeljima, stoga je ponuditelj dužan svom računu priložiti računa svojih podizvoditelja, koje je prethodno potvrdio.

6. JAMSTVA

a) Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti izvornu bankarsku garanciju plativu „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 9.000,00 kuna (devet tisuća kuna) s važenjem do isteka roka valjanosti ponude, kao jamstvo za ozbiljnost ponude tj. za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Dokaz se dostavlja u izvorniku. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati novčani polog u traženom iznosu (9.000,00 kn).

Novčani polog uplaćuje se u korist **Općine Jakšić** sa sljedećim podacima:

IBAN: HR3424070001816400004

Model: 68

Poziv na broj: 7706- OIB uplatitelja

Svrha uplate: uplata novčanog pologa u postupku nabave

Nakon završetka postupka javne Naručitelj će ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku bankarske garancije u visini od 10 % od ukupne vrijednosti ugovora dostavlja samo odabrani ponuditelj u roku osam (8) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora biti uvezana u nerazdvojivu cjelinu, a stranice ponude moraju biti numerirane na način da se vidi broj stranice i ukupan broj stranica (npr. (1/35)).

Ponuda je izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda sadrži:

- Ponudbeni list (obvezno: datum, broj ponude i iznos ponude)
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obavezni razlozi isključenja,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje sposobnost,
- popunjen troškovnik,
- izjavu o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja
- ostale dokumente i podatke tražene u Dokumentaciji za nadmetanje.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko dijelova se ponuda sastoji.

7.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja preporučenom poštom ili osobno na adresu naručitelja u roku za dostavu ponude.

Ponuditelj može dodatnom, pravovaljanom potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj ponudu dostavlja u zatvorenoj omotnici, s time da na omotnici mora navesti slijedeće podatke:

Naziv i adresa naručitelja:

Općina Jakšić, Osječka 39, 34308 Jakšić

Naziv i adresa ponuditelja: **obvezno unijeti podatke**

Za postupak predmeta nabave: Uređenje mjesnog doma Bertelovci

Evidencijski broj:EMV:06/2017

„ NE OTVARAJ“

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj ili šalje poštom (preporučena pošiljka) ili predaje neposredno.

Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude, te u slučaju da omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

7.3. Dopustivost alternativnih ponuda: Alternativne ponude nisu dopuštene.

7.4. Dostava i otvaranje ponuda

Ponude se dostavljaju u papirnatom obliku na način određen u točki 7.2. ove Dokumentacije.

Rok za dostavu ponuda je najkasnije do 10.04.2017. u 09,00 sati, bez obzira na način dostave.

Ponude se javno otvaraju 10.04.2017. u 09,00 sati, na adresi: Općina Jakšić, Osječka 39, 34308 Jakšić, u prizemlju, u općinskoj vijećnici.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz uvjet da posjeduju dokument za identifikaciju i pisano ovlaštenje, osim za direktora – upravu (zakonskog zastupnika) što se dokazuje s izvodom upisa u sudski ili drugi odgovarajući registar te osobnom iskaznicom.

7.5. Način određivanja cijene

Cijene u ponudi moraju biti izražene u kunama i bez PDV-a Cijena se piše brojkama.

Cijena ponude ne može se mijenjati tijekom trajanja ugovora.

Ponuđene cijene upisuju se brojkama. Sve troškove koji se pojave iznad deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

7.8. Kriterij odabira ponude:

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7.9. Jezik i pismo na kojem se sastavlja ponuda:

Ponuda mora biti napisana na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ponuda i troškovnik moraju biti potpisani od ovlaštene osobe te moraju sadržavati pečat ponuditelja.

Ukoliko je bilo koji dokument ponuditelja izdan na stranom jeziku ponuditelja ga mora dostaviti zajedno s ovjerenim prijevodom na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

7.10. Rok valjanost ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje 60 dana od krajnjeg roka za podnošenje ponuda.

8. OSTALE ODREDBE

8.1. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti na temelju ispostavljenog računa za izvršene radove, u roku od 30 dana od dana ispostavljenog računa.

Način plaćanja: doznakom na žiro račun ponuditelja.

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

8.2. Sklapanje ugovora

Odabrani Ponuditelj je dužan s Naručiteljem sklopiti i potpisati ugovor o nabavi male vrijednosti radova, po ispunjenju svih zakonskih obveza za provođenje postupka nabave.

U ugovor će se ugraditi i odredbe koje se odnose na podizvoditelje ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor.

8.3. Donošenja odluke o odabiru ili poništenju:

Naručitelj će primijeniti postupak donošenja Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju u roku od 10 dana o isteka roka za dostavu ponuda.

8.4. Uputa o pravnom lijeku:

Ovaj postupak nabave male vrijednosti provodi se sukladno Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave za Općinu Jakšić (KLASA:022-02/17-01/01 URBROJ:2177/04-02/17-1 od 14.veljače 2017.g.

Ovaj postupak ne provodi se sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

8.5. Tajnost podatak

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke, te cijeni ponude.