



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE JAKŠIĆ

List izlazi prema potrebi

Jakšić, 10. srpnja 2017.

SADRŽAJ:

	<i>Stranica:</i>
AKTI OPĆINSKO VIJEĆA :	
1. Odluka o izboru članova Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Jakšić	2
2. Zaključak o primanju na znanje izvješća Mandatne komisije i verifikaciju mandata članova Općinskog vijeća Općine Jakšić	3
3. Odluka o izboru članova Komisije za izbor i imenovanja	4
4. Odluka o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Jakšić	5
5. Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Jakšić	6
6. Odluka o davanju suglasnosti Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Jakšić za provedbu ulaganja za projekt – Rekonstrukcija građevine (dogradnja) javne i društvene namjene - vatrogasni dom s tornjem	7
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:	
1. Odluka o ostvarivanju prednosti pri upisu djece rane i predškolske dobi u program predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2017./2018.	21
2. Zaključak o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji Stjepan Vulama	27
3. Zaključak o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji Kata Manović	28
4. Zaključak o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji Ruža Vala	29
5. Zaključak o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji Igor Pojer	30
6. Odluka o sponzorstvu za proslavu 20. godina rada Hrvatsko kulturno umjetničko društvo „Slavonija“	31
7. Odluka o sponzorstvu za proslavu 10. godina rada Matica Slovačka „Kukučin-Kuntarič“ iz Jakšića	32
8. Odluka o utvrđivanju visine naknade za novorođenčad u 2017. godini	33
9. Odluka o sponzorstvu za Humanitarni koncert za Rinu Beble	34
10. Odluka o sponzorstvu za kniigu „Lean građevinarstvo“ autora prof. dr.sc. Zlatko Lacković	35
11. Odluka o sponzorstvu školi nogometa NK Eminovci, NK Jakšić i NK „Dinamo“ Rajsavac	36
12. Odluka o sponzorstvu za rad Udruge udovica poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata	37
13. Odluka o sponzorstvu za nabavu opreme za Dječji odjel Opće županijske bolnice u Požegi	38

Na temelju članka 13. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Jakšić (Sl.gl. Općine Jakšić broj 77/13. i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na konstituirajućoj sjednici održanoj 20. lipnja 2017., d o n o s i

Odluku
o izboru članova Mandatne komisije Općinskog vijeća Općine Jakšić

I

U Mandatnu komisiju Općinskog vijeća Općine Jakšić imenuju se:

1. Nikolina Nikolaš - predsjednik
2. Mario Glavaš -član
3. Domagoj Oreški- član

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

KLASA:021-01/17-01/16
URBROJ:2177/04-01/17-2
Jakšić, 20. lipnja 2017.

PREDSJEDAVALAČI:

Antonija Jurković, dipl. iur. v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 19/13.- pročišćeni tekst) i članka 35. Statuta općine Jakšić (Službeni glasnik općine Jakšić broj 77/13. i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na konstituirajućoj sjednici održanoj 20. lipnja 2017. godine,
d o n o s i

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje izvješća Mandatne komisije i verifikaciju mandata članova Općinskog vijeća Općine Jakšić

I

Prima se na znanje izvješće Mandatne komisije o provedenim izborima i prijedlog za utvrđivanje mandata članova Općinskog vijeća Općine Jakšić.

II.

Utvrđuje se da su izabrani slijedeći članovi Općinskog vijeća Općine Jakšić:

1. Boško Obradović, HDZ /HSS
2. Dario Pažin , HDZ /HSS
3. Mario Glavaš, HDZ/HSS
4. Josip Biondić, HDZ/HSS
5. Nikolina Nikolaš, HDZ/HSS
6. Dario Majetić, HDZ/HSS
7. Zdenko Biondić, kandidacijska lista grupe birača Zdenko Biondić
8. Ivan Murar, kandidacijska lista grupe birača Zdenko Biondić
9. Vladimir Derma, kandidacijska lista grupe birača Zdenko Biondić
10. Domagoj Oreški, kandidacijska lista grupe birača Domagoj Oreški
11. Natalija Baričević, kandidacijska lista grupe birača Domagoj Oreški
12. Mladen Raguž, kandidacijska lista grupe birača Mladen Raguž
13. Marija Šinko Ružičić, SDP

III.

Utvrđuje se da je prvi izabrani član s kandidacijske liste HDZ/HSS koja je dobila najviše glasova Boško Obradović.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:021-01/17-01/16
URBROJ:2177/04-01/17-3

PREDSJEDAVALAČU:

Antonija Jurković, dipl. iur.v.r.

U Jakšiću, 20. lipnja 2017.

Na temelju članka 14. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Jakšić (Sl.gl. Općine Jakšić broj 77/13. i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na konstituirajućoj sjednici održanoj 20. lipnja 2017., d o n o s i

Odluku

o izboru članova Komisije za izbor i imenovanja

I

U Komisiju za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Općine Jakšić imenuju se:

1. Boško Obradović, predsjednik
2. Nikolina Nikolaš, član
3. Josip Biondić, član

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

KLASA:021-01/17-01/ 16

PREDSJEDAVAJUĆI:

URBROJ:2177/04-01/17-4

Jakšić, 20. lipnja 2017.

Boško Obradović, prof.v.r.

Na temelju članka 9. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Jakšić (Sl.gl. Općine Jakšić broj 77/13.i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na 2. konstituirajućoj sjednici održanoj 04. srpnja 2017.,
d o n o s i

Odluku

o izboru predsjednika Općinskog vijeća Općine Jakšić

I

DOMAGOJ OREŠKI izabire se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Jakšić.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

KLASA:021-01/17-01/17

PREDSJEDAVAJUĆI:

URBROJ:2177/04-01/17-2

Jakšić, 04. srpnja 2017.

Boško Obradović, prof.v.r.

Na temelju članka 9. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Jakšić (Sl.gl. Općine Jakšić broj 77/13. i 83/14), Općinsko Vijeće općine Jakšić na 2. konstituirajućoj sjednici održanoj 04. srpnja 2017.,
d o n o s i

Odluku

o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Jakšić

I

MARIO GLAVAŠ izabire se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Jakšić.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

KLASA:021-01/17-01/17

PREDSJEDNIK VIJEĆA:

URBROJ:2177/04-01/17-3

Jakšić, 04. srpnja 2017.

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 21. Stavak 23 Pravilnika o provedbi Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014-20120 (NN broj 71/16, 15/17 i 17/17) i članka 35. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“ broj, 77/13.i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 20. ožujka 2017.godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU

o davanju suglasnosti Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Jakšić za provedbu ulaganja za projekt – Rekonstrukcija građevine (dogradnja) javne i društvene namjene- vatrogasni dom s tornjem

I.

Daje se suglasnost suglasnosti Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Jakšić za provedbu ulaganja za projekt – **Rekonstrukcija građevine (dogradnja) javne i društvene namjene- vatrogasni dom s tornjem** a sve prema Prilogu sa opisom projekta odnosno operacije, koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Projekt iz točke I. je u skladu sa Strategijom razvoja Općine Jakšić za razdoblje 2015.-2020.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:021-01/17-01/09
URBROJ:2177/04-01/1-17-1
Jakšić, 20. ožujka 2017. godine.

PREDSJEDNIK:

Boško Obradović, prof.v.r.

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA:021-01/17-01/09; URBROJ:2177/04-01/1-17-1)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

Rekonstrukcija građevine javne i društvene namjene- vatrogasni dom s tornjem

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Dobrovoljno vatrogasno društvo Jakšić

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Neprofitna organizacija (udruga)

2.3. ADRESA KORISNIKA

Pavla Radića 2b, Jakšić

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Ivan Baša

2.5. KONTAKT

Tel: 034257567, Fax: 034257567, e-mail: dvd_jaksic@yahoo.com

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Požeško-slavonska

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Jakšić

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Jakšić

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Navedeni projekt ima zadatak stvoriti uvjete za održivi razvoj ruralnog područja i stanovnika Jakšićkoga kraja. U cilju povećanja kvalitete komunalnih usluga na području općine Jakšić sa ciljem stvoriti infrastrukturu za rad vatrogasnog društva što je ujedno i primarni cilj projekta. Sekundarni cilj projekta je postići veću društvenu aktivnost u prostorima doma u sektorima obrazovanja, kulture, mladih, socijalno ugroženih i svih zainteresiranih dionika na području općine.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Projekt će rezultirati rekonstruiranom infrastrukturom vatrogasnog doma čime će se postići bolja i kvalitetnija komunalna usluga za stanovnike Jakšića i povećanje društvenih aktivnosti stanovnika.

Mjerljivi indikatori očekivanih rezultata: broj rekonstruiranih objekata (1), broj stanovnika koji koristi usluge rekonstruirane infrastrukture (410), broj održanih kulturno/zabavnih manifestacija, godišnje (35).

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Projekt će doprinijeti zapošljavanju osobe na radno mjesto domara koja će obavljati poslove:

- kontrole i pismene registracije ulaska posjetilaca u zgradu i usmjerava odgovornim tijelima;
- vodi računa o stanju poslovne zgrade i ispravnosti svih instalacija i o svim nedostacima, pojavama kvara i slično obavještava nadležne;
- vodi računa o ispravnosti protupožarnih aparata u zgradi i tekućem održavanju i o svim nepravilnostima izvještava nadležne;
- vodi knjigu tekućeg održavanja po zgrade, a posebno vodi evidenciju po radnim prostorijama i konstatira sve nedostatke i potrebu za intervencijama

Projekt također neizravno doprinosi povećanju radnih mjesta i prihoda ugostiteljskih usluga za društvene događaje u domu. Prilikom izvođenja radova angažirati će se lokalne tvrtke kojima će se povećati aktivnosti što će utjecati na povećanje potrebe za novim zaposlenicima.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Domar	1	2018.

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

12 mjeseci.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Projekt obuhvaća rekonstrukciju društveno-vatrogasnog doma u Jakšiću kroz slijedeće tehničke radove:

1. PRIPREMNI RADOVI
2. ZEMLJANI RADOVI
3. ARMIRANO-BETONSKI RADOVI
4. ARMIRAČKI RADOVI
5. TESARSKI RADOVI
6. ZIDARSKI RADOVI
7. LIMARSKI RADOVI
8. STOLARSKI RADOVI
9. BRAVARSKI RADOVI
10. IZOLATERSKI RADOVI
11. KROVOPOKRIVAČKI RADOVI
12. ZAVRŠNI RADOVI
13. VODOVOD I KANALIZACIJA
14. HIDRANTSKA MREŽA
15. ELEKTROINSTALACIJE
16. STROJARSKI RADOVI
17. OKOLIŠ
18. OPREMA
19. NADZOR I VOĐENJE PROJEKTA

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen glavni projekt sa troškovnicima te je izdana građevinska dozvola. Ishođeno je mišljenje nadležnog tijela o postojanju potrebe za provođenjem postupka procjene utjecaja na okoliš/ocjene i mišljenje o postojanju potrebe za provođenjem postupka prethodne i/ili glavne ocjene prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

Ukupna vrijednost projekta iznosi 2.343.250,00 kn.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

Ciljne skupine su članovi dobrovoljnog vatrogasnog društva Jakšić sa ukupnim brojem članova 154 (3 odjeljenja – Jakšić, Radnovac i Tekić) a obuhvaća i ostala naselja: Bertelovci, Eminovci, Treštanovci, Rajsavac i Cerovac te mladeži 55 članova. Sekundarna ciljna skupina su ostale organizacije civilnog društva koje će svoje aktivnosti djelomično provoditi u objektu kao što su udruge umirovljenika, lovačke udruge, kulturno-umjetničke udruge, udruge mladih, branitelja i slične (23). Koristi od rekonstrukcije objekta imati će svi stanovnici općine Jakšić i susjednih općina.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Uloga vatrogasnog doma je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama kao i preventivno-edukativno djelovanje na informiranje stanovnika općine Jakšić. Također će se povećati efikasnost u gašenju nastalih požara i postojeća oprema će biti adekvatno smještena u prostoru. Udruge civilnog društva i građani će dobiti prostor susreta, okupljanja i druženja kao i obilježavanja raznih događanja i manifestacija što će posljedično dovesti do povećanja broja članova udruga civilnog društva, povećanog broja novih projekata i povećanja društvenih aktivnosti na području općine Jakšić.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Vatrogasni dom i njihove prostorije biti će dostupan svim zainteresiranima bez obzira na vjersku, nacionalnu i spolnu pripadnost što daje doprinos horizontalnim temama projekta. Udruge koje tijekom istraživanja pokazuju interes za korištenjem prostora su:

- Okret- Udruga za očuvanje, razvoj, zaštitu i revitalizaciju sela
- Hrvatsko kulturno umjetničko društvo "Slavonija" Jakšić
- Udruga mladih sela Tekić
- Filmska udruga "Vivid Cinema"
- Karate-Do klub Jakšić

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

U objektu će se održavati različite manifestacije i prikupljanje donacija s ciljem pomoći potrebitim stanovnicima općine Jakšić za socijalno ugrožene obitelji, osobe sa poteškoćama u razvoju i posebnim potrebama, za bolesne, za studente i učenike i sve one kojima je pomoć potrebna. U sklopu prostora će se odvijati i obilježavanje važnijih općinskih događanja od kojih se ističu Dan općine Jakšić, Europskog tjedna i dana škole. Sam objekat će dodatno upotpuniti mogućnost za druženje, rekreaciju i aktivnosti edukacija mladih, poljoprivrednika, poduzetnika i slično.

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Projekt će trajati 12 mjeseci dok će tražena sredstva biti u 100%-tnom iznosu vrijednosti projekta. Nakon odobrenja projekta projekt sa ukupnim iznosom biti će rebalansom uvršten u financijski plan i plan razvojnih programa za 2017. i 2018. DVD-a Jakšić.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

1	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			1.850.000,00
A.1.	Pripremni radovi	7.200,00	1.800,00	9.000,00
A.2.	Zemljani radovi	78.400,00	19.600,00	98.000,00
A.3.	Armirano betonski radovi	144.000,00	36.000,00	180.000,00
A.4.	Armirački radovi	43.840,00	10.960,00	54.800,00
A.5.	Tesarski radovi	60.240,00	15.060,00	75.300,00
A.6.	Zidarski radovi	175.840,00	43.960,00	219.800,00
A.7.	Limarski radovi	8.800,00	2.200,00	11.000,00
A.8.	Stolarski radovi	148.000,00	37.000,00	185.000,00
A.9.	Bravarski radovi	73.600,00	18.400,00	92.000,00
A.10.	Izolaterski radovi	162.800,00	40.700,00	203.500,00
A.11.	Krovopokrivački radovi	25.680,00	6.420,00	32.100,00
A.12.	Završni radovi	310.800,00	77.700,00	388.500,00
A.13.	Vodovod i kanalizacija	54.800,00	13.700,00	68.500,00
A.14.	Hidrantska mreža	6.000,00	1.500,00	7.500,00
A.15.	Elektroinstalaterski radovi	38.800,00	9.700,00	48.500,00
A.16.	Strojarski radovi	116.000,00	29.000,00	145.000,00
A.17.	Okoliš	25.200,00	6.300,00	31.500,00
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			350.000,00
B.1.	Oprema	280.000,00	70.000,00	350.000,00
B.2.				
B.3.				
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			0,00
C.1.				
C.2.				
C.3.				
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			2.200.000,00

E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			37.000,00
E.1.	Priprema dokumentacije	29.600,00	7.400,00	37.000,00
E.2.				
E.3.				
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunskoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			37.000,00
G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			106.250,00
G.1.	Nadzor i vođenje projekta	85.000,00	21.250,00	106.250,00
G.2.				
G.3.				
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.</i>			106.250,00
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova <i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			143.250,00
J	Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			2.343.250,00
K	Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove <i>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</i>			0,00

L	Intenzitet javne potpore <i>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</i>	100%
M	Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti) <i>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</i>	2.343.250,00
N	Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</i>	1.991.762,50
O	Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore) <i>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</i>	351.487,50
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI		
P	Ukupni iznos neprihvatljivih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</i>	0,00
P.1.		
P.2.		
P.3.		
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA		
Q	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</i>	2.343.250,00
R	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</i>	0,00

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

DVD Jakšić je kroz prethodne tri godine sudjelovao u velikom broju projekata važnih za općinu Jakšić i širu društvenu zajednicu. Od projekata se ističu slijedeći:

- Stavljanje u funkcije novog navalnog vozila
- Nabavka autocisterne
- Opremanje hidrauličnim alatom
- Educirani i obučeni mladi članovi i opremljenost istih sa opremom
- Prezentacija i edukacije mladih
- Pomoć poplavljenim područjima i preventivna zaštita

Društvo ima ukupno 154 članova i 55 pripadnika vatrogasne mladeži.

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

DVD Jakšić planira realizaciju investicije vatrogasnog doma financirati sredstvima Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske u okviru Programa ruralnog razvoja 2014.-2020. Procijenjena visina investicije je: 2.343.250,00kn u 100%-tnom iznosu. Upravljanje i održavanje realiziranim projektom će obavljati DVD Jakšić u suradnji sa općinom Jakšić što je navedeno u njihovoj strategiji razvoja.

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Nakon završetka projekta DVD Jakšić će financirati sredstvima Europskih fondova te sredstvima nacionalnog proračuna daljnje aktivnosti na vatrogasnom domu i svim dodatnim/popratnim aktivnostima koje će uslijediti. DVD Jakšić će uključiti sve svoje najbolje ljudske potencijale u provedbu projekta i koordinaciju sa općinom Jakšić.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim

programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je u skladu sa sljedećim strateškim dokumentima:

Projekt je usklađen sa Strategijom općine Jakšić do 2020. godine (Strateški cilj 3: Kulturni i društveni razvoj; Prioritet: 3.1. Razvoj društvene infrastrukture; Mjera: 3.1.3. Izgradnja, obnova i unaprijeđenje društvenih objekata), dostupno na: <http://www.jaksic.hr/images/stories/dokumenti/2016/Strategija-razvoja-Opcine-Jaksic-za-razdoblje-2015-2020-godine.pdf>

Projekt je usklađen sa Strategijom razvoja LAG Barun Trenk do 2020. godine (fokus područje 6. – Promicanje društvene uključenosti, suzbijanje siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima, s naglaskom na sljedeća područja: 6B– Poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima), dostupno na <http://www.lag-baruntrenk.hr/dokumenti/strategija.pdf>.

Projekt je usklađen i sa strategijom višeg reda- Županijska razvojna strategija Požeško-slavonske županije, 2011. – 2013 (produženo trajanje Strategije do 2016); Strateški cilj 2: Unaprijediti fizičku, gospodarsku i socijalnu infrastrukturu te umanjiti negativne utjecaje na okoliš; Prioritet 4: Unapređenje socijalne i fizičke infrastrukture u Županiji. https://www.pszupanija.hr/images/stories/razvojnaStrategija/Zupanijska_razvojna_strategija.pdf

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

Upravni odjel za gospodarstvo i graditeljstvo izdao je dana 07.03.2017. godine pravomoćnu Građevinsku dozvolu (KLASA: UP/I-36103/16-01/000154, URBROJ: 2177/1-06-06/8-17-0009) za projekt rekonstrukcije građevine javne i društvene namjene.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

I Z J A V A

o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama

Kao odgovorna osoba Dobrovoljnog vatrogasnog društva Jakšić, koje je podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1., obvezujem se da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama. Ciljne skupine su članovi DVD-a koji imaju namjeru koristiti prostor. Krajnji korisnici su svi članovi njihovih obitelji, poznanika, prijatelja te vjerske, humanitarne i ostale udruge i zainteresirani dionici koji će koristiti rekonstruirani objekt.

Datum:

Potpis i pečat:

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Službenog glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13. i 83/14.) te članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13) te članka 42. Statuta Dječjeg vrtića Jakšić, Načelnik Općine Jakšić donosi

ODLUKU O OSTVARIVANJU PREDNOSTI PRI UPISU DJECE RANE I PREDŠKOLSKE DOBI U PROGRAME PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2017./2018.

Članak 1.

- (1) Redovni postupak upisa djece rane i predškolske dobi u programe Dječjeg vrtića Jakšić (u daljnjem tekstu: Vrtić) provodi se sukladno odluci koju donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu, uz suglasnost općinskog načelnika.
- (2) Temeljem odluke Vrtić objavljuje natječaj za upis djece.
- (3) Cjeloviti tekst natječaja objavljuje se na oglasnim pločama Vrtića te mrežnim stranicama Vrtića.
- (4) Natječaj sadrži podatke o trajanju, vremenu i mjestu upisa, vrsti programa, uvjete upisa, potrebnoj dokumentaciji, načinu ostvarivanja prednosti pri upisu i način provođenja natječaja.
- (5) Postupak upisa djece provodi povjerenstvo kojeg čine ravnatelj/ica, odgojitelj te jedan član Upravnog vijeća.
- (6) Povjerenstvo utvrđuje broj prijava dostavljenih u upisnom roku. Na temelju priložene dokumentacije utvrđuje se poredak na listi reda prvenstva.
- (7) O radu povjerenstva sastavlja se izvješće koje sadrži podatke o broju slobodnih mjesta, broju zaprimljenih prijava, broj prihvaćenih i odbijenih prijava za upis, uz obrazloženje, broj slobodnih mjesta nakon utvrđenih rezultata upisa.
- (8) Izvješće povjerenstva dostavlja se na znanje Upravnom vijeću.

Članak 2.

- (1) Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje na odgovarajući se način primjenjuju na skrbnike i udomitelje.

Članak 3.

- (1) Prednost pri upisu ostvaruje dijete iz obitelji čiji svi članovi imaju prebivalište ili boravište na području Općine Jakšić.
- (2) Dijete koje je smješteno u udomiteljsku obitelj ili ima skrbnika, a nema prebivalište na području Općine Jakšić, ostvaruje prednost kao i dijete iz stavka 1. ovog članka ako njegov udomitelj ili skrbnik ima prebivalište na području Općine Jakšić.

Članak 4.

- (1) Ukoliko se sva djeca ne mogu upisati, prednost pri upisu u Vrtić ostvarivat će se prema kriterijima utvrđenim Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju primjenom metode bodovanja. Slijedi tablica kriterija s pripadajućim bodovima.

Kriterij	Broj bodova
Djeca zaposlenih roditelja	3 boda za svakog zaposlenog roditelja
Djeca u godini prije polaska u osnovnu školu	3 boda
Djeca samohranih roditelja	3 boda
Djeca u udomiteljskim obiteljima	2 boda
Djeca s teškoćama u razvoju	2 boda
Djeca iz obitelji s troje ili više djece	1 bod za svako maloljetno dijete u obitelji
Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu	1 bod
Djeca roditelja žrtava ili invalida Domovinskog rata	1 bod

(2) Djeca čiji se jedan ili oba roditelja obrazuju, odnosno ostvaruju status redovnog učenika ili studenta izjednačavaju se u svojim pravima na ostvarivanje prednosti sa zaposlenim roditeljima.

(3) Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.

(4) Dijete s teškoćama u razvoju je ono dijete kojemu su vrsta i stupanj teškoće utvrđeni sukladno propisima iz socijalne skrbi.

Članak 5.

(1) Uz ispunjeni obrazac Prijave za upis djeteta koje se po prvi put prijavljuje u vrtić roditelji su dužni priložiti:

1. presliku izvoda iz matične knjige rođenih djeteta.

(2) Uvid u adresu prebivališta za članove obitelji provest će Vrtić.

(3) Radi ostvarivanja prednosti pri upisu roditelji su dužni uz Prijavu za upis djeteta priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu iz članka 4. ove Odluke:

1. za dijete zaposlenih roditelja i redovne studente/učenike – potvrdu poslodavca o zaposlenju roditelja; za roditelje zaposlene u inozemstvu službeni prijevod odgovarajuće potvrde kojom se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu; za redovne studente/učenike potvrdu fakulteta/škole o statusu redovnog studenta/učenika ne stariju od dana objave javnog poziva za predbilježbe

2. za dijete iz obitelji s troje ili više djece – presliku izvoda iz matične knjige rođenih ostale malodobne djece u obitelji

3. za dijete s teškoćama u razvoju – presliku mišljenja stručnog povjerenstva osnovanog po propisima iz područja socijalne skrbi ili odgovarajući medicinski i drugi nalaz, mišljenje i rješenje nadležnih tijela, ustanova i vještaka

4. za dijete samohranog roditelja – presliku smrtnog lista, smrtovnice ili izvotka iz matice umrlih za preminulog roditelja ili drugo uvjerenje nadležnog tijela kojim se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete

5. za dijete u udomiteljskoj obitelji i djecu pod skrbništvom – presliku rješenja nadležnog tijela

6. za dijete roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata – presliku rješenja nadležnog ministarstva o statusu žrtve ili invalida Domovinskog rata

(4) Ukoliko jedan od roditelja ima rješenje o korištenju roditeljskog dopusta ili drugog prava iz Zakona o roditeljskim potporama (NN 85/08, 110/08, 34/11), obavezan je priložiti navedeno Rješenje.

(5) Vrtić zadržava prava uvida u originalne dokumente.

(6) Vrtić zadržava pravo da radi pojašnjenja ili utvrđivanja određene prednosti, od roditelja djeteta zatraži dodatne isprave, odnosno da, uz pisanu privolu roditelja koja je sastavni dio Prijave za upis djeteta u vrtić, sam provjeri činjenice vezane za ostvarivanje prednosti.

Članak 6.

(1) Dijete koje pohađa Vrtić u tekućoj pedagoškoj godini ima pravo korištenja usluge Vrtića i u novoj pedagoškoj godini.

Članak 7.

(1) Na zahtjev roditelja djetetu će se omogućiti premještaj u drugu odgojno-obrazovnu skupinu u skladu s organizacijskim mogućnostima.

(2) Prilikom zahtjeva za promjenom odgojno-obrazovne skupine roditelj je dužan ponovno podnijeti prijavu za dijete uz dostavu potrebne dokumentacije. Prilikom premještaja djeteta u drugu odgojno-obrazovnu skupinu primjenjuju se kriteriji iz članka 4. ove Odluke.

Članak 8.

(1) Na osnovu kriterija iz članka 4. ove Odluke utvrđuje se zbroj bodova za svako dijete.

(2) Prednost pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta po skupinama, ostvaruje dijete s većim brojem bodova.

(3) Ukoliko više djece ostvari jednak broj bodova, prednost za upis u Vrtić imat će djeca s prebivalištem u Općini Jakšić.

(4) Ukoliko i nakon primjene kriterija iz stavka 3. ovog članka više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu ostvaruje dijete s najvećim bodovanim kriterijem za ostvarivanje prednosti pri upisu.

(5) Ukoliko i nakon primjene kriterija iz stavka 4. ovog članka više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu imaju djeca čija su braća ili sestre upisani u Vrtić u tekućoj pedagoškoj godini i nastavljaju korištenje vrtića u sljedećoj pedagoškoj godini, a u slučaju da i tada više djece ostvaruje jednake uvjete prednost se utvrđuje prema datumu rođenja djeteta, od starijeg k mlađem.

Članak 9.

(1) Djeca s teškoćama upisuju se u redovne programe Vrtića sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.

(2) Prije upisa djeteta u odgojno-obrazovnu skupinu Vrtić zadržava pravo stvaranja uvjeta za prihvatanje djeteta u skladu sa specifičnostima njegove teškoće.

(3) Stručna služba i ravnatelj/ica dogovaraju se s roditeljima o odgojno-obrazovnoj skupini, trajanju programa te uvjetima boravka djeteta u odgojno-obrazovnoj skupini u koju će dijete biti upisano.

Članak 10.

- (1) Program predškole namijenjen je djeci koja u godini dana prije polaska u osnovnu ne pohađaju vrtić.
- (2) Program predškole provodi se od rujna do lipnja.
- (3) Postupak upisa u program predškole provodi se odvojeno od upisa u redovite programe.

Članak 11.

- (1) Na temelju utvrđenih bodova i u okviru slobodnih mjesta za svaki program sastavlja se rang lista upisane djece, odnosno povjerenstvo predlaže Upravnom vijeću Odluku o rezultatima upisa djece rane i predškolske dobi u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2017./2018. (u nastavku Odluka o rezultatima upisa). Upravno vijeće Vrtića donosi konačnu Odluku o rezultatima upisa javnom objavom.
- (2) Odluka o rezultatima upisa prikazuje abecednim redom imena i prezimena te datum rođenja djece koja su već bila upisana i nastavljaju s korištenjem usluga. U nastavku se prikazuju imena i prezimena novoprimljene djece, njihov datum rođenja i broj ostvarenih bodova.
- (3) Odluka o rezultatima upisa objavljuje se na oglasnim pločama u svim objektima Vrtića u roku od 30 dana od dana završetka upisa.
- (4) Na oglasnoj ploči objavljuju se i ostale informacije o obavezama roditelja prije dolaska djeteta u Vrtić.
- (5) Na mrežnim stranicama Vrtića objavljuju se informacije o završetku upisa, mjestu objave rezultata kao i obavezama roditelja prije dolaska djeteta u Vrtić.

Članak 12.

- (1) Protiv Odluke o rezultatima upisa roditelj ima pravo žalbe.
- (2) Žalbe se podnose Upravnom vijeću vrtića u pisanom obliku u roku od 8 dana od dana objave rezultata o upisima.
- (3) Upravno vijeće će ispitati je li žalba dopuštena, pravodobna i izjavljena od ovlaštene osobe. Ako žalba nije dopuštena, pravodobna ili izjavljena od ovlaštene osobe, odbacit će je rješenjem.
- (4) Postupajući po žalbi Upravno vijeće može žalbu odbiti, Odluku o rezultatima upisa poništiti u cijelosti ili djelomično ju izmijeniti.
- (5) Upravno vijeće o žalbi odlučuje rješenjem. O svojoj odluci Upravno vijeće izvještava podnositelja žalbe.

Članak 13.

- (1) Djeca koja temeljem objavljenog natječaja i primjenom bodovnih kriterija nisu ostvarila pravo upisa u Vrtić stavljaju se na listu čekanja te će temeljem dobivenih bodova ostvariti pravo upisa tijekom godine, ukoliko postoje slobodna mjesta.
- (2) Djeca koja do 31. kolovoza tekuće godine ne navrše godinu dana stavljaju se na listu čekanja s nula bodova, od starijeg k mlađem, a u zagradi će se navesti stvaran broj bodova ostvaren temeljem kriterija za ostvarivanje prednosti koji će se aktivirati kada dijete navrší godinu dana i temeljem kojih će ostvarivati prvenstveni red na listi čekanja.
- (3) Djeca čija je prijava za upis podnesena nakon roka naznačenog u natječaju za upis djece stavljaju se na listu čekanja iza djece čija je prijava za upis predana u roku sukladno bodovima utvrđenim temeljem članka 3. i članka 4. ove Odluke.

(4) Iznimno se, mimo redosljeda utvrđenog listom čekanja, mogu upisati djeca zbog uvjeta koji se nisu mogli predvidjeti (smrt roditelja, teška bolest roditelja, udomljenje/usvajanje djeteta i slično) ili teških socijalnih uvjeta u kojima obitelj živi, ukoliko za to u Vrtiću postoje uvjeti o čemu odlučuju ravnatelj/ica i stručni tim.

(5) Roditelji djeteta koje je na listi čekanja može tijekom godine dopuniti zahtjev za upis ispravama iz članka 5. ove Odluke. Povjerenstvo na temelju dopunskih isprava jednom mjesečno (od rujna do svibnja tekuće godine) utvrđuje novi broj bodova te mjesto na listi čekanja.

(6) Tijekom pedagoške godine roditelj djeteta koje je na listi čekanja ima pravo saznati je li došlo do promjena na listi čekanja u odnosu na njegovo dijete.

Članak 14

(1) U slučaju kada nakon utvrđivanja prednosti iz članka 3. ove Odluke preostane slobodnih mjesta za upis, u Vrtić se mogu upisati i djeca s prebivalištem u drugim jedinicama lokalne samouprave na osnovu kriterija iz članka 4. ove Odluke, uz predočenje suglasnosti o sufinanciranju ili ukoliko roditelj sam plaća punu ekonomsku cijenu.

Članak 15.

(1) Roditelji koji koriste roditeljski dopust za dijete, mogu ostvariti pravo upisa djeteta za koje koriste dopust tek nakon isteka roditeljskog dopusta.

Članak 16.

- (1) Djeca se u Vrtić mogu upisati od navršene godinu dana do polaska u osnovnu školu.
- (2) Djeca se mogu upisati u redovite programe.

Članak 17.

(1) Redoviti programi odgoja i obrazovanja djece od godinu dana do polaska u osnovnu školu namijenjeni su zadovoljavanju potreba i interesa djece te potreba njihovih roditelja u različitom dnevnom trajanju.

(

Članak 18.

(1) Kraći specijalizirani programi se provode prema izrađenim programima za koje je izdana suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta RH. U kraće specijalizirane programe upisuju se djeca od navršene treće godine do polaska u osnovnu školu.

(2) Kraći specijalizirani programi provode se u trajanju od jednog do dva sata tjedno. Prednost pri upisu djece u kraće specijalizirane programe ostvaruju djeca koja nisu uključena ni u jedan od organiziranih oblika predškolskog odgoja, dok se za ostalu djecu primjenjuju kriteriji iz članka 4. ove Odluke.

KLASA: 022-01/17-01/31
URBROJ: 2177/04-02/01-17-1

Jakšić, 26.06.2017.

OPĆINSKI NAČELNIK :

Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 77/13., i 83/14.), članka 15. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 73/12.), a na zamolbu Stjepan Vulama , iz Eminovaca , Vukovarska 91, OIB: 81866058606 općinski načelnik općine Jakšić, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji
Stjepan Vulama

1. Ovim Zaključkom, na zamolbu Stjepana Vulama , iz Eminovaca , Vukovarska 91, OIB: 81866058606 općinski odobrava se financijska pomoć za podmirenje dijela režijskih troškova , odobravam iznos od 1000,00 kn (slovima: tisućukuna) jednokratne novčane pomoći .

2. Iznos iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz sredstava planiranih proračunom Općine Jakšić – pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalno ugrožene osobe, a terete poziciju 61, konto 37212.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA: 550-01/17-01/26
URBROJ:2177/04-02/17-2
Jakšić, 14. lipnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 77/13., i 83/14.), članka 15. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 73/12.), a na zamolbu Kata Manović , iz Eminovaca , K. Tomislava 20, OIB: 87149871192 općinski načelnik općine Jakšić, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji
Kate Manović

1. Ovim Zaključkom, na zamolbu Kate Manović , iz Eminovaca , K. Tomislava 20, OIB: 87149871192 odobrava se financijska pomoć za podmirenje dijela režijskih troškova , odobravam iznos od 1000,00 kn (slovima: tisućukuna) jednokratne novčane pomoći .
2. Iznos iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz sredstava planiranih proračunom Općine Jakšić – pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalno ugrožene osobe, a terete poziciju 61, konto 37212.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA: 550-01/17-01/25
URBROJ:2177/04-02/17-2

Jakšić, 14. lipnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 77/13., i 83/14.), članka 15. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 73/12.), a na zamolbu Ruža Vala , iz Tekića , Tekić 5A, OIB: 85826787695 općinski načelnik općine Jakšić, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji
Ruža Vala

1. Ovim Zaključkom, na zamolbu obitelji Ruža Vala , iz Tekića , Tekić 5A, OIB: 85826787695 odobrava se financijska pomoć za podmirenje dijela režijskih troškova , odobravam iznos od 1000,00 kn (slovima: tisućukuna) jednokratne novčane pomoći .
2. Iznos iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz sredstava planiranih proračunom Općine Jakšić – pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalno ugrožene osobe, a terete poziciju 61, konto 37212.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA: 550-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-02/17-2
Jakšić, 14. lipnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 77/13., i 83/14.), članka 15. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 73/12.), a na zamolbu Igor Pojera , iz Cerovca, Cerovac 67, OIB: 64185485499 općinski načelnik općine Jakšić, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o jednokratnoj financijskoj potpori obitelji
Igora Pojera

1. Ovim Zaključkom, na zamolbu obitelji Igora Pojera , iz Cerovca, Cerovac 67, OIB: 64185485499 odobrava se financijska pomoć za podmirenje dijela troškova specijalnog liječenja sina Filipa , odobravam iznos od 5000,00 kn (slovima:pettisućakuna) jednokratne novčane pomoći .
2. Iznos iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz sredstava planiranih proračunom Općine Jakšić – pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalno ugrožene osobe, a terete poziciju 61, konto 37212, na IBAN: HR2923913506080936.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA: 550-01/17-01/15
URBROJ:2177/04-02/17-2

Jakšić, 24. svibnja 2017. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.) i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107/16.) , općinski načelnik Općine Jakšić, donosi

ODLUKU

o sponzorstvu za proslavu 20. godina rada Hrvatsko kulturno umjetničko društvo „Slavonija“

1. Ovom Odlukom, temeljem zamolbe Hrvatsko kulturno umjetničko društvo „Slavonija“, Stjepana Radića 24, iz Jakšića, OIB: 963328463940, povodom proslave 20. godina rada odobravam iznos od 4.000,00 (slovima:četiritisućekuna)
2. Općina Jakšić, će odobreni iznos doznačiti na žiro račun Hrvatsko kulturno umjetničko društvo „Slavonija“, Stjepana Radića 24, iz Jakšića, OIB: 963328463940, IBAN:HR8423860021120013135, iz sredstava proračuna Općine Jakšić planiranih za razna sponzorstva na poziciji 90, konto 38119.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/27
URBROJ:2177/04-02/01-17-2
Jakšić, 24. svibnja 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.) i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107/16.) , općinski načelnik Općine Jakšić, donosi

ODLUKU

o sponzorstvu za proslavu 10. godina rada Matica Slovačka „Kukučin-Kuntarič“ iz Jakšića

1.Ovom Odlukom, temeljem zamolbe Matice Slovačke „Kukučin-Kuntarič“, Bana Josipa Jelačića 20, iz Jakšića, OIB: 12117180650, odobravam iznos od 2.000,00 (slovima:dvijetisućekuna)

2.Općina Jakšić, će odobreni iznos doznačiti na žiro račun Matica Slovačka „Kukučin-Kuntarič“ Jakšića, Bana Josipa Jelačića 20, iz Jakšića, OIB: 12117180650, IBAN:HR8423860021115005028, iz sredstava proračuna Općine Jakšić planiranih za razna sponzorstva na poziciji 90, konto 38119.

3.Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/28
URBROJ:2177/04-02/01-17-2
Jakšić, 24. svibnja 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.), članka 10. Odluke o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 73/12.), i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107), općinski načelnik Općine Jakšić, dana 28. ožujka 2017.g. donosi

ODLUKU

o utvrđivanju visine naknade za novorođenčad u 2017.godini
Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos visine naknade za novorođenu djecu, za što su sredstva osigurana proračunom Općine Jakšić za 2017. godinu, a čiji roditelji imaju prebivalište i adresu stanovanja na području Općine Jakšić.

Članak 2.

Visina naknade iz članka 1. Ove odluke određuje se u iznosu od 1.000,00 kuna po djetetu.

Članak 3.

Roditelji su dužni donijeti presliku osobnih iskaznica roditelja, oca i majke da bi se utvrdilo da oba roditelja (otac i majka) imaju prebivalište i adresu stanovanja na području Općine Jakšić, te rodni list novorođenčeta. Ukoliko jedan od roditelja djeteta nije prijavljen na adresi naselja koje pripadaju području Općine Jakšić, nemaju pravo na naknadu iz ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjivat će se od 01. siječnja 2017. godine, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/17

URBROJ:2177/04-02/01-17-1

Jakšić, 28. ožujka 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Ivica Kovačević, dipl. ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.) i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107/16.) , općinski načelnik Općine Jakšić, donosi

ODLUKU

o sponzorstvu za Humanitarni koncert za Rinu Beble

4. Ovom Odlukom, temeljem zamolbe Požeško-slavonske županije za Humanitarni koncert za Rinu Beble odobravam iznos od 1.000,00 (slovima:tisućukuna).
5. Općina Jakšić, će odobreni iznos doznačiti na žiro račun, IBAN:HR7125000091800011001, iz sredstava proračuna Općine Jakšić planiranih za razna sponzorstva na poziciji 90, konto 38119.
6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/22
URBROJ:2177/04-02/01-17-2
Jakšić, 13. travnja 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.) i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107/16.) , općinski načelnik Općine Jakšić, donosi

ODLUKU

o sponzorstvu za knjigu „Lean građevinarstvo“ autora prof. dr.sc. Zlatko Lacković

7. Ovom Odlukom, temeljem zamolbe prof. dr.sc. Zlatko Lacković, profesora na Građevinskom i Elektrotehničkom fakultetu u Osijeku autora knjige „Lean građevinarstvo“ odobravam iznos od 1.000,00 (slovima:tisućukuna).
8. Općina Jakšić, će odobreni iznos doznačiti na žiro račun, Biroprint Osijek d.o.o. OIB: 40527667708; IBAN:HR9124840081100799137, iz sredstava proračuna Općine Jakšić planiranih za razna sponzorstva na poziciji 90, konto 38119.
9. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/21
URBROJ:2177/04-02/01-17-2
Jakšić, 13. travnja 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.) i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107/16.) , općinski načelnik Općine Jakšić, donosi

ODLUKU

o sponzorstvu školi nogometa NK Eminovci, NK Jakšić i NK „Dinamo“ Rajsavac

1. Ovom Odlukom, temeljem zamolbe dostavljene od strane NK Eminovci, NK Jakšić i NK „Dinamo“ Rajsavac, za financijsku potporu pri provođenju programa Škole nogometa kroz redovite treninge natjecanje za uzrast djece od 8 do 14 godina s područja Općine Jakšić, sukladno njihovoj zamolbi, odobravam iznos od 5.000,00 (slovima:pettisućakuna).
2. Općina Jakšić će, sukladno dogovoru klubova, odobreni iznos doznačiti na broj žiro računa NK Jakšić, IBAN:3323860021120016869 kod Podravske banke, iz sredstava proračuna Općine Jakšić planiranih za razna sponzorstva na poziciji 90, konto 38119..
- 3.Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/26
URBROJ:2177/04-02/01-17-2
Jakšić, 25. travnja 2017

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.) i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107/16.) , općinski načelnik Općine Jakšić, donosi

ODLUKU

o sponzorstvu za rad Udruge udovica poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata

1. Ovom Odlukom, temeljem zamolbe Udruge udovica poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata , Požega, Stjepana Radića 3 , OIB:77463294907, odobravam iznos od 1.000,00 (slovima:tisućukuna)
2. Općina Jakšić, će odobreni iznos doznačiti na žiro račun Udruge udovica poginulih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata , Požega , OIB: 77463294907, IBAN:HR8123860021120018333, iz sredstava proračuna Općine Jakšić planiranih za razna sponzorstva na poziciji 90, konto 38119.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/25
URBROJ:2177/04-02/01-17-2
Jakšić, 25. travnja 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Jakšić („Sl.glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13.i 83/14.) i članka 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Jakšić za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Jakšić“, broj 107/16.) , općinski načelnik Općine Jakšić, donosi

ODLUKU

o sponzorstvu za nabavu opreme za Dječji odjel Opće županijske bolnice u Požegi

1. Ovom Odlukom, temeljem zamolbe Požeško-slavonske županije za nabavu medicinske opreme za pedijatrijsku dijagnostiku astme i drugih plućnih bolesti kod djece, Dječji odjel Opće županijske bolnice u Požegi , OIB: 40589450667, odobravam iznos od 15.000,00 (slovima:petnaesttisaćukuna)
2. Općina Jakšić, će odobreni iznos doznačiti na žiro račun, Opće županijske bolnice u Požegi IBAN:HR142500091102188207, iz sredstava proračuna Općine Jakšić planiranih za razna sponzorstva na poziciji 90, konto 38119.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Jakšić.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE JAKŠIĆ

KLASA:022-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-02/01-17-2
Jakšić, 25. travnja 2017.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Ivica Kovačević, dipl.ing.v.r.

Izdavač: Općina Jakšić, opcina-jaksic-vijece@po.htnet.hr; nacelnik@jaksic.hr; info@jaksic.hr

Odgovorni urednik: Ivica Kovačević, dipl.ing.

Redakcija i uprava: Jedinstveni upravni odjel Općine Jakšić
Jakšić, Osječka 39, Tel:034/257-123; 034/315-514 Fax:034/257-123