



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE JAKŠIĆ

List izlazi prema potrebi

Jakšić, 30. studeni 2017.

SADRŽAJ:

	<i>Stranica:</i>
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA :	
1. Odluka o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje Općine Jakšić	2
3. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2017. godini	3
4. Zaključak o prodaji plinske mreže	5
5. Odluka o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Jakšić	6
6. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima, uvjetima i načinu naplaćivanja usluga dječjeg vrtića Jakšić	12
7. Prijedlog Odluke o korištenju prostora u vlasništvu Općine Jakšić	14
8. Prijedlog Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Jakšić	16
9. Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca	22
10. Prijedlog Odluke o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina u vlasništvu Općine Jakšić	27

Broj 114.

Na temelju članka 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN broj 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 154/11, 12/12, 35/12, 70/12, 144/12, 82/13, 159/13, 22/14 , 154/14, 70/16) i članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (NN 46/11, 06/13 i NN 63/2014) i članka 35. Statuta Općine Jakšić ("Službeni glasnik Općine Jakšić" broj br. 77/13 i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2. sjednici održanoj dana 29. studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

ODLUKU
o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje Općine Jakšić

Članak 1.

Ovom odlukom daje se prijedlog Skupštini Požeško-slavonske županije za razrješenje i imenovanje novog mrtvozornika za područje Općine Jakšić.

Članak 2.

Predlaže se Skupštini Požeško-slavonske županije da razriješi mrtvozorničke dužnosti za područje Općine Jakšić, na osobni zahtjev, Vesne Dujmović, doktoricu te da se za mrtvozornika na području Općine Jakšić imenuje Marko Raguž, medicinski tehničar, Alojzija Stepinca 24, 34 308 Jakšić.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA: 021-01/17-01/24
UR.BROJ:2177/04-01/17-2
Jakšić, 29.studenog 2017.god.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 7.stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11., 61/11, 27/13, 02/14 i 96/16), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj 137/15 - pročišćeni tekst) i članka 35. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“ broj 77/13 i 83/14), Općinsko Vijeće Općine Jakšić na 2. sjednici održanoj dana 29. studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

**ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika
u Općinskom vijeću Općine Jakšić za razdoblje 2017.godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način financiranja političkih stranaka čiji su kandidati izabrani za vijećnike u Općinskom vijeću Općine Jakšić i način financiranja nezavisnih kandidata izabranih s nezavisnih lista za vijećnike u Općinskom vijeću.

Članak 2.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Jakšić osiguravaju se iz Proračuna Općine Jakšić u iznosu koji se određuje u Proračunu Općine Jakšić za svaku godinu za koju se proračun donosi. Za 2017. godinu planirana su sredstva u iznosu od 10.000,00 kn.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Jakšić imaju političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću i nezavisni vijećnici u Općinskom vijeću izabrani s liste grupe birača nezavisnih lista.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću Općine Jakšić tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih vijećnika u trenutku konstituiranja Općinskog Vijeća koje je konstituirano 04. srpnja 2017. godine, kako slijedi:

RB	Stranka	Broj vijećnika muškarci	Žene	Isplata III tromj.	Isplata IV tromj.
1	HDZ/ HSS	5	1	1.146, 61	1.146, 61
2	SDP	0	1	206, 80	206, 80
3	NL Zdenko Biondić	3	0	563, 50	563, 50
4	NL Mladen Raguž	1	0	188, 00	188, 00
5	NL Domagoj Oreški	1	1	394, 80	394, 80

Članak 4.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima.

Vijećnici izabrani s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 5.

Ukoliko pojedinom vijećniku nakon konstituiranja Općinskog vijeća prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke ostaju političkoj stranci čiji je vijećnik bio član u trenutku konstituiranja Općinskog Vijeća Općine Jakšić.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno članku 2. ove Odluke, pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko nezavisni vijećnik Općinskog vijeća Općine Jakšić izabran s liste grupe birača, nakon konstituiranja Općinskog vijeća, postane član političke stranke koja participira u Općinskom Vijeću, sredstva za redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Jakšić ostaju tom vijećniku, izabranom s liste grupe birača, te se na istog i na dalje primjenjuju sve odredbe ove Odluke koje se odnose na nezavisne vijećnike izabrane s liste grupe birača.

Za svakog izabranog člana Općinskog Vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznos predviđenog po svakom članu Općinskog Vijeća Općine Jakšić određenog u članku 3.stavku 1. ove Odluke.

Članak 6.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika, tromjesečno u jednakim iznosima.

Vijećnici izabrani s liste grupe birača dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 7.

Na sva pitanja koja se odnose na raspored sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Jakšić, a nisu uređena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine br. 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16).

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jakšić za razdoblje prva dva kvartala 2017.godine od dana 12.travnja 2017.godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-01/17-3
Jakšić, 29. studenog 2017. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK:

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Jakšić ("Službeni glasnik Općine Jakšić" broj br. 77/13 i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2. sjednici održanoj dana 29. studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

ZAKLJUČAK
o prodaji plinske mreže

1. Odobrava se prodaja plinske mreže, plinovoda, instalacija i svih pripadajućih postrojenja za transport i distribuciju plina u vlasništvu Općine Jakšić.

2. Vrijednost plinske mreže utvrdit će se vještačenjem po ovlaštenom sudskom vještaku.

3. Prodaja plinske mreže oglasit će se javnim natječajem u trajanju od 30 dana po početnoj cijeni prodaje koju će utvrditi ovlašteni sudski vještak.

Ukoliko procjena vrijednosti plinske mreže po ovlaštenom sudskom vještaku bude manja nego li knjigovodstvena vrijednost, prodaja će se oglasiti po knjigovodstvenoj vrijednosti.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-01/17-4
Jakšić, 29.studenog 2017.god.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK:

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 144/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 35. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, br. 77/13 i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2. sjednici održanoj 29. studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

ODLUKU
o gospodarenju imovinom u vlasništvu
Općine Jakšić

I OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se uvjeti, način i postupak gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Jakšić (u daljnjem tekstu: Općina), a koje nije uređeno drugim općim aktima Općine.

Pod pojmom imovina u smislu ove Odluke smatraju se nekretnine i pokretnine u vlasništvu Općine.

Pod gospodarenjem imovinom podrazumijeva se stjecanje, otuđivanje, davanje u najam odnosno zakup, korištenje i upravljanje te drugi načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Ova Odluka ne primjenjuje se na gospodarenje imovinom kroz postupke dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva, a koji će se uređivati u skladu s posebnim zakonima.

Članak 3.

Na temelju odluka općinskog vijeća, općinski načelnik upravlja imovinom pažnjom dobrog gospodara na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti u interesu stvaranja uvjeta i drugih socijalnih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost stanovnika Općine.

Članak 4.

Nekretnina se može otuđiti ili s njom na drugi način raspolagati samo putem javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni ako nije drugačije propisano Zakonom i ovom Odlukom.

Odredbe stavka 1. ovog članka ne odnose se na slučajeve kad pravo vlasništva na nekretninama u vlasništvu Općine, stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njenih građana.

Tržišna cijena iz stavka 1. ovog članka je vrijednost izražena u cijeni koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području Općine.

Članak 5.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina čija pojedinačna vrijednosti ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnine.

Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kn općinski načelnik odlučuje najviše do 1.000.000,00 kn, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kn, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kn.

Općinsko vijeće odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnine, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna. (5) Stjecanje i otuđivanje nekretnina mora biti planirano u proračunu općine i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 6.

Prihodi od imovine čine vlastiti izvor financiranja poslova i zadaća iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 7.

Općinski načelnik ugovara osiguranje imovine Općine sa najpovoljnijim davateljem usluga osiguranja i organizira naplatu šteta nastalu na imovini ili proizašlu iz upotrebe stvari ili ostvarenja prava koja im pripadaju.

II PRODAJA NEKRETNINA

Članak 8.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja i to prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama, a iznimno izravnom pogodbom i to isključivo u slučajevima utvrđenim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 9.

Odluka nadležnog tijela iz članka 4. ove Odluke o prodaji nekretnina putem javnog natječaja obavezno sadrži:

- oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (adresu nekretnine, oznaku katastarske čestice, katastarske općine, površinu te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine),
- početni iznos kupoprodajne cijene nekretnine,
- podatke o namjeni nekretnine (ako je određena),
- iznos i način uplate jamčevine, te odredbu o načinu povrata odnosno uračunavanja jamčevine u kupoprodajnu cijenu,
- uvjete prvenstvenog prava kupnje, ako taj uvjet postoji,
- kriterij za odabir najpovoljnije ponude,
- rok u kojem se ponuđači obavještavaju o rezultatima provedenog javnog natječaja,
- rok za zaključenje ugovora,
- način i rok plaćanja kupoprodajne cijene,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- mogućnost i vrijeme obilaska nekretnine,
- uputu o dostavi dokumenata potrebnih za sudjelovanje u javnom natječaju,
- pravo nadležnog tijela da ne izabere niti jednog ponuditelja, u kojem slučaju se javni natječaj poništava.

Odluka iz stavka 1. ovog članka može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi prodaje nekretnine.

U slučaju primitka dvije ponude s istim ponuđenim iznosom, prednost će imati ponuda kod koje je ponuđeno jednokratno plaćanje kupoprodajne cijene.

Odredbe stavka 1. ovog članka na odgovarajući način se primjenjuju i u drugim postupcima raspolaganja nekretninama.

Članak 10.

Javni natječaj objavljuje se u dnevnom tisku, na oglasnoj ploči Općine i na web stranicama Općine.

Članak 11.

Rok za podnošenje ponuda je najmanje 15, a najviše 30 dana od dana objave javnog natječaja.

Javno otvaranje ponuda mora se provesti u roku od najduže 15 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

Ponuditeljima čije ponude nisu odabrane kao najpovoljnije jamčevina će se vratiti u roku od 8 dana od dana okončanja postupka natječaja.

Ponuditelju čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija, jamčevina se uračunava u ponuđenu cijenu.

Ponuditelj čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija i naknadno odustane od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

Članak 12.

Zakašnjele, neuredne i nepotpune, ili na drugi način protivne uvjetima iz natječaja podnesene ponude neće se razmatrati.

Članak 13.

Ponude na javni natječaj dostavljaju se poštom preporučeno ili osobno na adresu sjedišta Općine u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom „Ponuda za natječaj-ne otvaraj“.

Ponuda mora sadržavati sve podatke i moraju joj biti priloženi svi dokazi o ispunjavanju uvjeta koju su navedeni u tekstu javnog natječaja.

Svaki ponuditelj može se natjecati za sve nekretnine koje se izlažu prodaji i za svaku dati zasebnu ponudu.

Natjecatelji koji su podnijeli ponude na javni natječaj imaju pravo biti nazočni otvaranju ponuda.

Otvaranje ponuda vrši Povjerenstvo za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Jakšić (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje, zavisno od vrijednosti početne cijene nekretnine, osniva i imenuje općinski načelnik.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo će na sjednici najprije utvrditi da li je javni natječaj propisno objavljen, koliko je ponuda pristiglo i da li su ponude predane u roku. Nakon toga će se pristupiti otvaranju ponuda prema redosljedu prispjeća, a o čemu se sastavlja zapisnik Povjerenstva.

Zapisnik potpisuju svi prisutni članovi Povjerenstva i zapisničar.

Zapisnik sa kompletnom natječajnom dokumentacijom Povjerenstvo dostavlja tijelu iz članka 3. ove Odluke nadležnom za odlučivanje o prodaji nekretnine najpovoljnijem ponuditelju.

Na osnovi provedenog postupka javnog natječaja, tijelo iz članka 5. ove Odluke donosi odluku o prodaji nekretnina najpovoljnijem ponuditelju.

Tijelo iz čl. 5. ove Odluke može poništiti javni natječaj u cijelosti ili u jednom dijelu, bez obrazloženja.

Članak 14.

Općina i najpovoljniji ponuditelj sklopit će ugovor o kupoprodaji nekretnine najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ugovor o kupoprodaji nekretnine mora biti sastavljen u pisanom obliku.

Članak 15.

Kupac je dužan ugovorenu cijenu platiti u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

U slučaju zakašnjenja s obvezom plaćanja ugovorene cijene, kupac je dužan uz kupoprodajnu cijenu platiti i zakonsku zateznu kamatu za vrijeme kašnjenja.

Kupoprodajni ugovor sadrži odredbu da će Općina izdati kupcu tabularnu ispravu, radi uknjižbe njegova prava vlasništva u zemljišne knjige, tek nakon što u cijelosti isplati ugovorenu cijenu.

Općinski načelnik ili općinsko vijeće sukladno Zakonu i Statutu te ovoj Odluci može odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u obrocima. U slučaju kašnjenja u plaćanju pojedinog obroka kod plaćanja sljedećeg obroka će se zaračunati zakonska zatezna kamata.

III PRODAJA NEKRETNINA IZRAVNOM POGODBOM

Članak 16.

Nekretnine u vlasništvu Općine mogu se po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) prodati samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom i ovom Odlukom.

Nekretnine u vlasništvu Općine mogu se prodati izravnom pogodbom u sljedećim slučajevima:

- kada je kupac Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njenih građana,
- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevinske čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20 % površine planirane građevinske čestice,

- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu,

- u drugim zakonom propisanom slučajevima.

Smatra se da je prodaja nekretnina u vlasništvu Općine u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njenih građana, ako se nekretnine prodaju radi izgradnje vjerskih objekata, predškolskih ustanova, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva, športskih objekata, objekata komunalne infrastrukture te drugih objekata čija izgradnja doprinosi unaprjeđenju gospodarskih i socijalnih uvjeta života na području Općine.

Na sklapanje kupoprodajnog ugovora i plaćanje kupoprodajne cijene za nekretnine prodane izravnom pogodbom, analogno se primjenjuju odredbe članaka 16. i 17. ove Odluke.

IV KUPNJA NEKRETNINA U INTERESU OPĆINE

Članak 17.

Odluku o kupnji nekretnine u interesu Općine donosi općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 3. ove Odluke.

Odluka mora biti obrazložena.

Smatra se da je kupnja nekretnina u interesu Općine, ako se nekretnine kupuju radi izgradnje vjerskih objekata, predškolskih ustanova, školskih ustanova, ustanova iz oblasti kulture i zdravstva, športskih objekata, objekata komunalne infrastrukture te izgradnje drugih objekata čija izgradnja doprinosi unaprjeđenju gospodarskih i socijalnih uvjeta života na području Općine.

Ugovor o kupnji nekretnina sklapa se na temelju prethodno provedenog javnog natječaja, vodeći računa o tržišnoj cijeni nekretnine ili izravnom pogodbom u slučaju kada se nekretnina može steći samo od određenog vlasnika.

V DRUGA STVARNA PRAVA NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

a) Pravo stvarne služnosti

Članak 18.

Pravo stvarne služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine može se osnovati između Općine i stjecatelja prava stvarne služnosti ako se kumulativno ispune sljedeći uvjeti:

- ako je to nužno za bolje i korisnije gospodarenje povlasnom nekretninom,
- ako se time bitno ne ograničava korištenje poslužne nekretnine koja je u vlasništvu Općine,
- ako se aktom o zasnivanju služnosti, odredi isplata naknade Općini.

Osnivanje prava stvarne služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine provodi se izravnom pogodbom.

Članak 19.

Stjecatelj prava stvarne služnosti plaća Općini naknadu za osnivanje prava stvarne služnosti.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za osnivanje prava stvarne služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine ne plaća se naknada ako je stjecatelj prava služnosti osoba javnog prava, a služnost se zasniva radi izgradnje infrastrukturnih građevina, sukladno zakonu kojim se uređuju imovinsko-pravni odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Osobama javnog prava iz stavka 2. ove Odluke smatraju se: Republika Hrvatska, jedinica lokalne samouprave, jedinica područne (regionalne) samouprave i sljedeće pravne osobe: pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave.

Infrastrukturnim građevinama iz stavka 2. ove Odluke smatraju se sljedeće građevine: građevine prometne, javne, komunalne i druge infrastrukture, za čiju izgradnju je utvrđen interes Republike Hrvatske prema Zakonu o izvlaštenju ili prema posebnom zakonu, kao što su ceste, vodne građevine, komunalni objekti, željeznička infrastruktura i slično.

Članak 20.

Odluku o osnivanju prava stvarne služnosti i visini naknade za osnivanje tog prava donosi općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 3. ove Odluke.

Za određivanje visine naknade nadležno tijelo iz stavka 1. ovog članka može tražiti procjenu Ministarstva financija-Porezne uprave odnosno nalaz i mišljenje ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke.

Članak 21.

O zasnivanju služnosti Općina i stjecatelj prava stvarne služnosti sklapaju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka mora biti u pisanom obliku.

b) Pravo građenja

Članak 22.

Pravo građenja na nekretninama u vlasništvu Općine osniva se na način i pod pretpostavkama propisanim zakonom.

Pravo građenja na zemljištu u vlasništvu Općine može se zasnovati ugovorom.

Ugovor iz stavka 2. ovog članka mora biti u pisanom obliku.

Članak 23.

Nositelj prava građenja dužan je Općini plaćati mjesečnu naknadu za zemljište u iznosu prosječne zakupnine za takvo zemljište.

Odluku o osnivanju prava građenja i visini naknade koju plaća nositelj prava građenja donosi općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 3. ove Odluke.

Visinu mjesečne naknade nadležno tijelo će utvrditi na osnovi procjene Ministarstva financija-Porezne uprave ili ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke.

Iznimno, pravo građenja može se osnovati i bez naknade, kada to pravo stječu osobe javnog prava radi izgradnje infrastrukturnih građevina, u skladu sa zakonom kojim se uređuju imovinsko-pravni odnosi u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Na određivanje pojma infrastrukturnih građevina i osoba javnog prava iz stavka 4. ovog članka primjenjuju se odredbe stavaka 3. i 4. članka 22. ove Odluke.

Članak 24.

Pravo građenja na zemljištu u vlasništvu Općine dodjeljuje se putem javnog natječaja javnim prikupljanjem ponuda u zatvorenim omotnicama.

Na postupak provedbe javnog natječaja radi dodjeljivanja prava građenja na nekretninama u vlasništvu Općine analogno se primjenjuju odredbe ove Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine putem javnog natječaja.

c) Založno pravo

Članak 25.

Osnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu Općine.

Pod interesom Općine iz stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Odluku o osnivanju založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine donosi općinsko vijeće ili općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, sukladno članku 3. ove Odluke.

VI ZAKUP ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 26.

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup fizičkim i pravnim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta, putem javnog natječaja, do njegovog privođenja namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi bilo koji akt koji se izdaje u svrhu odobravanja građenja.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavljanje infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme, radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora, radi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor, radi korištenja poljoprivrednog zemljišta, te radi korištenja zemljišta za druge slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa.

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, poseban uvjet javnog natječaja je izrada skice izmjere (iskoličenja) po ovlaštenom geometru.

Članak 27.

Zemljište u vlasništvu Općine daje se u zakup putem javnog natječaja. Na raspisivanje i provedbu natječaja primjenjuju se odredbe ove Odluke o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine putem javnog natječaja.

Članak 28.

Ugovor o zakupu sklapa se najduže na rok od 50 godina.

Trajanje zakupa određuje se odlukom nadležnog tijela iz stavka 3. ove Odluke.

Zakupnik se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drukčije određeno.

Ugovor o zakupu prestaje istekom ugovorenog roka, sporazumom stranaka u svako vrijeme, kao i u drugim slučajevima utvrđenim ugovorom o zakupu.

Danom isteka ili raskida ugovora, zakupnik je dužan predati Općini u posjed zemljište slobodno od stvari i osoba, bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

Iznimno, ukoliko je ugovor o zakupu zemljišta radi korištenja zemljišta za poljoprivrednu namjenu prestao neposredno prije sazrijevanja plodova, zakupnik ima pravo ubrati plodove u narednom razdoblju od 30 dana od dana prestanka ugovora.

Članak 29.

Za zakup zemljišta zakupnik plaća zakupninu u mjesečnom ili godišnjem iznosu.

Početna cijena zakupnine utvrđuje se prema procjeni nekretnine učinjene od strane Ministarstva financija-Porezne uprave ili ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke.

Godišnja zakupnina plaća se unaprijed, a mjesečna do 20-tog u mjesecu za tekući mjesec.

VII RASPOLAGANJE POKRETNINAMA

Članak 30.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na raspolaganje nekretninama analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretninama u vlasništvu Općine.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-01/17-1
Jakšić, 29. studeni 2017.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 48.stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst i 137/15) i članka 35. Statuta Općine Jakšić („Službeni glasnik Općine Jakšić“, br. 77/13 i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2. sjednici održanoj dana 29. studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Pravilnika o mjerilima, uvjetima i načinu naplaćivanja usluga Dječjeg vrtića Jakšić

Članak 1.

Članak 16. mijenja se i glasi:

„Korisnik usluga, u skladu s ovim Pravilnikom i Ugovorom iz članka 14. ovog Pravilnika, plaća punu mjesečnu cijenu usluge utvrđenu člankom 10. stavkom 2. ovoga Pravilnika.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka ovoga članka:

- 1) korisnik usluga ne plaća uslugu Vrtića
 - a. kad dijete, u organizaciji Vrtića, sudjeluje u nekom višednevnom programu izvan Vrtića (ljetovanje, zimovanje i slično) – dok ta okolnost traje.
 - b. u dane kad je Vrtić zatvoren iz organizacijskih ili drugih razloga.
- 2) korisnik usluga plaća 250,00 kn mjesečno:
 - a. tijekom srpnja i kolovoza korisnici usluga čija djeca u tim mjesecima ne polaze u Vrtić.

Djelatnik vrtića koji ima prebivalište na području Općina Jakšić plaća cijenu vrtića za svako svoje dijete umanjenu za iznos od 25%.

Djelatnik vrtića koji nema prebivalište na području Općine Jakšić, a kojemu jedinica lokalne samouprave ne sufinancira razliku cijene do punog iznosa, plaćaju jednaku cijenu kao i ostali roditelji djece s prebivalištem na području Općine upisane u Dječji vrtić.“.

Članak 2.

Članak 17. mijenja se i glasi:

„Polovicu (50%) cijene usluga utvrđene člankom 10. stavkom 2. ovoga Pravilnika, u skladu s ovim Pravilnikom, plaća korisnik usluga:

- 1) kad dijete, zbog bolesti ili oporavka nakon bolesti ne polazi Vrtić u neprekidnom trajanju većem od 15 dana – ako o tome priloži liječničko uvjerenje,
- 2) za vrijeme korištenja godišnjeg odmora jednog od roditelja (staratelja) neprekinutom trajanju od dva tjedna. Godišnji odmor se može koristiti isključivo u lipnju, srpnju i kolovozu.

Ravnatelj Vrtića može, na pisani Zahtjev korisnika usluga odobriti plaćanje čuvanja mjesta najduže na vrijeme do tri (3) mjeseca odsutnosti djeteta iz Vrtića:

- 1) u slučaju porodnog i rodiljnog dopusta korisnika usluga,
- 2) u slučaju dužeg bolovanja korisnika usluga,
- 3) u slučaju smrtnog slučaja u obitelji korisnika usluga,
- 4) u drugim slučajevima koje ocijeni opravdanim.

Uz pisani Zahtjev korisnik usluga prilaže dokaze (rješenja, potvrde, uvjerenja i slično) o ispunjavanju uvjeta za korištenje navedene povlastice.

O Zahtjevu iz stavka 3. Ravnatelj Vrtača donosi Odluku u roku od 15 dana.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-01/17-6
Jakšić, 29.studenog 2017.god.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK:

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 35. Statuta Općine Jakšić, ("Službeni glasnik Općine Jakšić", broj 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2. sjednici održanoj 29. studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

ODLUKU o korištenju prostora u vlasništvu Općine Jakšić

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o korištenju prostora u objektima u vlasništvu Općine Jakšić uređuju se uvjeti i način davanja na privremeno i povremeno korištenje prostora ili njegovog dijela radi održavanja priredaba, skupova, predavanja, savjetovanja, sajмова i slične svrhe čije korištenje ne traje duže od 30 dana, na koje se stoga ne primjenjuju odredbe Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ 125/11 i 64/15).

Ovom se Odlukom utvrđuju način i uvjeti korištenja prostora za potrebe udruga, političkih stranaka i ostalih korisnika na području Općine Jakšić (u daljnjem tekstu: Općina), visina naknade i ostalih troškova u svezi korištenja općinskog prostora.

Članak 2.

Prostori iz članka 1. ove Odluke su:

1. društveni i kulturni domovi te objekti ostalih namjena u vlasništvu Općine,
2. prostorije koje Općina koristi za svoju redovnu djelatnost, a trenutno su slobodne za povremeno korištenje (uredi, vijećnice).

Prostorima iz stavka 1. ovoga članka neposredno upravlja općinski načelnik Općine Jakšić.

II KORIŠTENJE PROSTORA

Članak 3.

Korištenje prostora iz članka 2. ove Odluke može biti privremeno ili povremeno.

Članak 4.

Privremeno ili povremeno korištenje prostora može biti:

- jednokratno korištenje za kojim se potreba pojavljuje ponekad od vremena do vremena (skupovi građana, godišnje skupštine udruga i sl.) ili
- korištenje prostora u određene sate u toku određenog dana u tjednu ili mjesecu prema dodijeljenim terminima kroz određeno razdoblje.

Uvjeti pod kojima se prostor daje na privremeno i povremeno korištenje utvrđuje se Ugovorom o korištenju prostora kojeg potpisuju načelnik i ovlaštena osoba korisnika prostora, a koji sadrži:

- naznaku ugovornih strana,
- površinu i namjenu prostora,
- vrijeme na koje se ugovor zaključuje,
- obveze održavanja prostora i
- odredbe o prestanku ugovora.

Članak 5.

Prostor se daje na privremeno ili povremeno korištenje uz naknadu.

Visina naknade za privremeno ili povremeno korištenje prostora utvrđuje se kako slijedi:

1. društveni domovi i objekti ostalih namjena u vlasništvu Općine - 200,00 kuna po danu,
2. prostorije koje Općina koristi za svoju redovnu djelatnost, a trenutno su slobodne za povremeno korištenje, 100,00 kuna po danu.

Članak 6.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. članka 6., prostor se daje na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade za aktivnosti humanitarnog karaktera, za održavanje misnog slavlja, te aktivnosti koje organizira Općina Jakšić i/ili njezine pravne osobe, redovne aktivnosti udruga kao i ostale aktivnosti za koje ocijeni da su od interesa za zajednicu u cjelini.

Članak 7.

Fizičkim osobama, udrugama i grupama građana može se odobriti korištenje prostora za potrebe proslava zatvorenog tipa.

Članak 8.

Korisnici prostora iz članka 4.,5. i 6. ove Odluke dužni su poštivati odobrene termine i uvjete korištenja prostora.

Korisnik prostora bez obzira na naknadu dužan je:

- za vrijeme trajanja svoje aktivnosti pridržavati se kućnog reda,
- pridržavati se uputa osobe zadužene za skrb o prostoru,
- čuvati opremu i inventar koji se nalazi u korištenoj prostoriji,
- nakon korištenja prostora, pregledati prostor i dovesti ga u prvobitno stanje (očistiti prostor, ugasiti svjetla, zatvoriti prozore, složiti inventar, zaključati prostorije), a ključ vratiti osobi zaduženoj za skrb o objektu,
- onemogućiti pristup u prostorije trećim osobama, odnosno osobama koje nisu u izravnoj vezi s aktivnostima korisnika.

Članak 9.

Prostori iz članka 2. ove Odluke daju se na korištenje temeljem pisanog zahtjeva (Obrazac 1) koji se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jakšić.

Zahtjev za korištenje prostora iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži: naziv, odnosno ime i prezime podnositelja zahtjeva, OIB ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva, željeni termin (dan i vrijeme) korištenja prostora i svrhu za koju se prostor traži.

Članak 10.

O načinu privremenog i povremenog korištenja prostora i upotrebi ključeva prostora brine se Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti Općine Jakšić.

Članak 11.

Na temelju podnesenih zahtjeva za korištenje prostora, ukoliko je traženi prostor slobodan, a prema redosljedu zaprimanja istih, Jedinstveni upravni odjel odobrava korištenje prostora u pisanom obliku.

Naknadu za povremeno korištenje prostora korisnik je dužan podmiriti u roku od 8 dana od dana primitka fakture na IBAN Općine: HR3424070001816400004 s upisom u polje „model“ HR68, a u polje „poziv na broj odobrenja“ kao podatak prvi upisuje 7722-OIB i opisom plaćanja „prihod od korištenja općinskog prostora“.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-01/17-7
Jakšić, 29.studenog 2017.god.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 6. stavka 6. i članka 33. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine" broj 125/11 i 64/15) i članka 35. Statuta Općine Jakšić, ("Službeni glasnik Općine Jakšić", broj 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2.sjednici održanoj 29. studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

**ODLUKU
o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora
u vlasništvu Općine Jakšić**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Općine Jakšić (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se: zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Jakšić (u daljnjem tekstu: Općina), međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Općine, sadašnjem zakupniku ili korisniku.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove Odluke smatraju se:

- poslovne zgrade,
- poslovne prostorije

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjenih obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog i povremenog korištenja prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 30 dana.

II UPRAVLJANJE POSLOVNIM PROSTORIMA

Članak 4.

Poslovnim prostorima u vlasništvu Općine upravlja općinski načelnik Općine Jakšić (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Sukladno zakonu i statutarnim ovlaštenjima, općinski načelnik u obavljanju poslova iz stavaka 1.ovog članka:

1. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
2. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnoga prostora,
3. odlučuje o davanju u zakup poslovnoga prostora,
4. raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnoga prostora,
5. imenuje Povjerenstvo za provođenje postupka javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od najmanje dva člana i predsjednika
6. donosi odluku o prihvatu najpovoljnije ponude,
7. odobrava adaptaciju poslovnoga prostora,
8. odlučuje o povratu uložениh sredstava zakupnika,
9. odlučuje o prestanku zakupa poslovnoga prostora,
10. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa i kupoprodaje poslovnoga prostora

III ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Članak 5.

Poslovni prostor daje se u zakup na određeno ili neodređeno vrijeme putem javnog natječaja o čemu odlučuje općinski načelnik odlukom i imenuje Povjerenstvo za provedbu natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka sastoji se od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo prikuplja ponude po objavljenom javnom natječaju, obavlja pregled i usporedbu istih, te nakon pregleda predlaže općinskom načelniku najbolju ponudu za sklapanje ugovora.

Općinski načelnik ima pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu, uz pismeno obrazloženje svim ponuditeljima.

Članak 6.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine daju se u zakup putem javnog natječaja o čemu općinski načelnik donosi odluku.

Odlukom iz stavka 1. ovoga članka obavezno se određuje:

- adresa i površina poslovnog prostora,
- djelatnost koja se može obavljati u poslovnom prostoru,
- početni iznos mjesečne zakupnine,
- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup.

Iznimno od odredbe čl.5.st.1, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga međusobno sklapaju Općina i:

- Republika Hrvatska
- jedinica lokalne samouprave
- jedinica područne (regionalne)samouprave
- pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske,
- pravna osoba čiji je Općina osnivač ili nositelj osnivačkih prava, uz uvjet da je to u cilju i interesu općega, gospodarskog i socijalnog napretka stanovnika Općine.

Članak 7.

Iznimno od čl.6.stavka 1, općinski načelnik će sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu ili na zahtjev zakupnika, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na neodređeno vrijeme, ali najdulje do 5 (pet) godina.

Članak 8.

Ugovor o zakupu ne može se sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i Općini, osim u slučaju ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička i pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 9.

Pravo prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ukoliko ispunjavaju uvjete iz natječaja, iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine" broj 125/11. i 64/15), (u daljnjem tekstu: Zakon) i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Članak 10.

Javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: javni natječaj) obavezno se objavljuje na web-stranici Općine, oglasnoj ploči, a može se objaviti i u jednom dnevnom listu.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka obavezno sadrži:

- podatke o poslovnom prostoru koji se daje u zakup (adresa, površina i sl.),
- vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,
- rok za podnošenje ponuda koji ne može biti kraći od 8 dana od dana objave javnog natječaja,
- početnu visinu mjesečne zakupnine po m² za svaki poslovni prostor koji se daje u zakup,

- podatke za koju se namjenu i za koje djelatnosti može koristiti poslovni prostor,
- obvezu dostave osnovnih podataka o ponuditelju (ime i prezime, adresu natecatelja, OIB i podatke o upisu u upisnik nadležnog registra za pravne osobe),
- obvezu ponuditelja da dostavi potvrdu da nema nepodmirenih obveza prema Općini po bilo kojoj osnovi, potvrdu Porezne uprave ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja da nema nepodmirenih obveza prema državnom proračunu,
- visinu jamčevine za sudjelovanje u javnom natječaju i broj računa (IBAN) na koji se uplaćuje jamčevina,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- odredbu da se najpovoljnijom ponudom smatra ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz javnog natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine,
- vrijeme i mjesto otvaranja pisanih ponuda,
- odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbi čl.4 stavka 3. Zakona, na trošak zakupnika,
- ostale odredbe

Članak 11.

Početni mjesečni iznos visine zakupnine utvrđuje se u kunama i iznosi 13,00 kuna po m² prostora.

Članak 12.

Javni natječaj za zakup poslovnog prostora provodi se prikupljanjem pisanih ponuda.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Povjerenstvu u pisanom obliku, poštom preporučeno ili osobno u Jedinstveni upravni odjel Općine Jakšić (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) u zatvorenoj omotnici s naznakom „Natječaj za zakup poslovnog prostora – NE OTVARATI“, s adresom naručitelja i adresom ponuditelja.

Ponuditelji u svojim ponudama moraju navesti:

- ime i prezime, adresu, OIB i uvjerenje o upisu u obrtni registar (za fizičke osobe)
- naziv tvrtke s adresom sjedišta, OIB i presliku rješenje o upisu u sudski registar iz kojeg mora biti vidljivo da je tvrtka registrirana za djelatnost koja se može obavljati u poslovnom prostoru za koji se natječe (za pravne osobe),
- poslovni prostor za koji se natječu i ponuđeni iznos zakupnine.

Uz ponudu ponuditelji moraju priložiti dokaz o uplaćenju jamčevine i dokaze o ispunjavanju natječajem traženih uvjeta, potvrdu Porezne uprave da nemaju nepodmirenih obveza prema državnom proračunu, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja i potvrdu da nemaju dugovanja prema Općini.

Ponuditeljima koji ne uspiju na javnom natječaju jamčevina se vraća u roku 15 dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi.

Rok za podnošenje pisanih ponuda ne može biti kraći od 8 (osam) dana računajući od dana objave javnog natječaja na mrežnoj stranici Općine.

Članak 13.

Ponude za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine otvaraju se na javnoj sjednici Povjerenstva u vrijeme i na mjestu označenom u javnom natječaju.

O postupku otvaranja ponuda za zakup poslovnog prostora vodi se zapisnik kojeg potpisuju članovi Povjerenstva te se preslika zapisnika nakon odabira dostavlja svim ponuditeljima.

Članak 14.

Na početku sjednice na kojoj se otvaraju ponude za zakup poslovnog prostora predsjednik Povjerenstva uzima podatke o svim nazočnim ponuditeljima, odnosno njihovim punomoćnicima i utvrđuje njihov identitet.

U daljnjem tijeku postupka Povjerenstvo utvrđuje koliko je ponuda za zakup poslovnog prostora zaprimljeno, odnosno jesu li sve ponude dostavljene u propisanom roku.

Nakon evidentiranja podataka o svim prispjelim ponudama za zakup poslovnog prostora niti jedna osoba ne može više pristupiti otvaranju ponuda.

Ponude za zakup svakog pojedinog poslovnog prostora otvaraju se i čitaju prema redoslijedu zaprimanja, zajedno sa svim podacima i priložima traženim javnim natječajem.

Zakašnjele, neuredne ili na drugi način protivno javnom natječaju podnijete ponude se odbacuju.

Svaki ponuditelj ima pravo tražiti da se u zapisnik unesu njegove primjedbe na rad Povjerenstva tijekom sjednice.

Članak 15.

Nakon završetka otvaranja ponuda Povjerenstvo razmatra i ocjenjuje ponude za zakup poslovnog prostora s obzirom na uvjete propisane javnim natječajem, sastavlja zapisnik o otvaranju i usporedbi ponuda za zakup i daje prijedlog općinskom načelniku za odabir najpovoljnije ponude.

Na temelju zapisnika Povjerenstva, općinski načelnik donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi u roku od 15 dana od dana zaključenja javnog natječaja o kojoj se izvješćuju svi ponuditelji u roku od 10 dana od dana donošenja navedene odluke.

Najpovoljnijom ponudom za zakup poslovnog prostora smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja sadrži i najviši iznos mjesečne zakupnine.

Članak 16.

Ukoliko ponuditelj u roku od 15 dana po primitku odluke ne zaključi ugovor o zakupu ili ne preuzme poslovni prostor smatrat će se da je odustao od ugovora.

IV UGOVOR O ZAKUPU

Članak 17.

Ugovorom o zakupu poslovnog prostora zakupodavac se obvezuje predati zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor o zakupu mora biti potvrđen (solemniziran) kod javnog bilježnika.

Troškove ovjere ugovora snosi zakupnik.

Članak 18.

Ugovor o zakupu mora biti sastavljen u pisanom obliku i sadržavati:

- naznaku ugovornih strana,
- podatke o poslovnom prostoru (lokacija, površina, namjena),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- odredbe o korištenju zajedničkih prostorija i prostorija u zgradi,
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- iznos zakupnine,
- pretpostavke i način izmjene zakupnine,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Prema potrebi ugovor može sadržavati i druge odredbe.

Članak 19.

Općina, kao zakupodavac, jedan primjerak sklopljenog ugovora o zakupu obvezno dostavlja nadležnoj poreznoj upravi u roku od petnaest dana od njegovog sklapanja.

Poslovni prostor koji je dat u zakup ne može se dati u podzakup osim uz izričitu suglasnost općinskog načelnika i uz uvjete utvrđene ugovorom o zakupu.

Članak 20.

Prilikom primopredaje poslovnog prostora ugovorne strane obvezno sastavljaju zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

Članak 21.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja i materijalne troškove poslovnog prostora.

Troškove tekućeg održavanja i materijalne troškove poslovnog prostora (utrošak električne energije, vode, grijanja, telefona, komunalne naknade i drugo) plaća zakupnik na vlastito ime od dana stupanja u posjed objekta zakupa.

Članak 22.

Zakupnik je dužan Općini plaćati zakupninu utvrđenu ugovorom.

V PRESTANAK ZAKUPA

Članak 23.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu poslovnog prostora.

Članak 24.

Općina može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba bez obzira na ugovorne i zakonske odredbe o trajanju, ako i poslije pisane opomene Općine zakupnik:

- koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- u roku od 15 dana od priopćenja pisane opomene Općine ne plati dospjelu zakupninu,
- bez prethodnog odobrenja Općine izvrši preinake poslovnog prostora,
- izda dio ili cijeli poslovni prostor u podzakup bez suglasnosti općinskog načelnika.

VI KUPOPRODAJA POSLOVNOG PROSTORA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 25.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati pravnim i fizičkim osobama po tržišnoj cijeni, a na osnovu provedenog javnog natječaja, prikupljanjem ponuda ili licitacijom, sukladno odredbama zakona i ove Odluke.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati sadašnjem zakupniku ili sadašnjem korisniku koji nema sklopljen ugovor o zakupu te koji sukladno odredbama ove Odluke i zakona koristi poslovni prostor za dopuštenu djelatnost.

Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjele nepodmirene obveze prema Državnom proračunu i Općini osim ako Zakonom nije drugačije propisano.

Članak 26.

Prodaja poslovnog prostora iz članka 25. ove Odluke može se provesti samo na temelju popisa poslovnih prostora koje Općina namjerava prodati.

Popis poslovnih prostora javno se objavljuje.

Članak 27.

Zahtjev za kupnju poslovnog prostora u vlasništvu Općine podnosi se u roku od 90 dana od dana objave Popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje nadležnom tijelu (općinski načelnik ili Općinsko vijeće) u čijoj je nadležnosti raspolaganje imovinom Općine.

Članak 28.

Poslovni prostori u vlasništvu Općine prodaju se po tržišnoj cijeni.

Sadašnjem zakupniku odnosno korisniku tržišna cijena može se umanjiti za neamortizirana ulaganja sukladno Zakonu, ali najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnog prostora.

Članak 29.

Obvezni elementi ugovora o kupoprodaji poslovnog prostora na temelju odredbi ove Odluke propisani su Zakonom.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Članak 30.

Odluku o kupoprodaji poslovnog prostora donosi Općinsko vijeće, odnosno općinski načelnik, ovisno o tržišnoj vrijednosti poslovnog prostora.

Na temelju Odluke općinski načelnik će u roku od 90 dana od dana donošenja spomenute odluke, sklopiti ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Na sve postupke i radnje koje nisu uređene ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/17-01/24

URBROJ:2177/04-01/17-8

Jakšić, 29.studenog 2017.god.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK:

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju odredbe članka 49.st.4, čl.51.st.5, čl.62.st.5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine,, br. 102/17) (u daljnjem tekstu *Zakona*) i čl.35 Statuta Općine Jakšić (“Službeni glasnik Općine Jakšić“ broj br. 77/13 i 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2. sjednici održanoj dana 29. studenog 2017.godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

ODLUKU o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Jakšić (dalje u tekstu: Općina).

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. Kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
2. Posjednik kućnog ljubimca je svaka fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit kućnog ljubimca,
3. Neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
4. Pas ili mačka lualica je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
5. Napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
6. Izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži
7. Sklonište za životinje je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna pomoć,
8. Opasan pas je ona životinja koja je određena kao opasan pas prema Pravilniku o opasnim psima („Narodne novine“, broj 117/08.),
9. Opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeku.

Članak 3.

Ova Odluka se ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge javnopravne osobe, kao ni na pse vodiče slijepih osoba.

II UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Vlasnik kućnog ljubimca mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje kućnog ljubimca osigurati da životinja nije opasna za okolinu.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Članak 6.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
 2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
 3. osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
 4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti im nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
 5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
 6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
 7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
 8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca.
- Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 7.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene, u trgovine prehrambenih proizvoda, javne skupove u zatvorenom i slično.

Dovođenje kućnih ljubimaca u trgovine, osim u trgovine iz stavka 1. ovog članka i druge ugostiteljske objekte dopušteno je uz privolu vlasnika ako je takva dozvola jasno istaknuta na ulazu u objekt.

Članak 8.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora. Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 9.

Po javnim površinama posjednik je psa dužan voditi na povodcu tako da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi i drugih životinja i njihovo kretanje. Izvođenje opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika.

Članak 10.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcima na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi, posebice djece te životinja.

Zabranjeno je kretanje kućnih ljubimaca na način koji ugrožava zdravlje i sigurnost ljudi i životinja.

Zabranjeno je držati pse stalno vezane ili ih držati u prostorima za odvojeno držanje pasa bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora.

III NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 11.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 12.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 13.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA

Članak 14.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu.

Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa, kao i posjedniku psa koji boluje od zarazne ili nametničke bolesti, zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 15.

Pas koji je određen kao opasan ili moguće opasan pas može se držati pod uvjetima određenim Pravilnikom o opasnim psima (NN 117/08).

Članak 16.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može napustiti.

Minimalna površina ograđenih prostora kao i veličina pseće kućice određena je zakonom koji regulira zaštitu životinja.

Posjednik koji drži psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Članak 17.

Posjednik koji drži psa dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 18.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan ukloniti psa.

Članak 19.

Vlasnik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište, osim ako je životinju u tom roku vratio vlasniku.

Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah vraća vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, životinja se ne vraća vlasniku ako se vlasnik očitovao da se odriče životinje ili se može nedvojbeno utvrditi da je napustio životinju.

Članak 20.

Ugovorom sklopljenim između Općine i skloništa za životinje reguliraju se međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja sklonište za životinje.

V NADZOR

Članak 21.

Nadzor nad provedbom ove odluke provode komunalni redari, a u skladu sa Zakonom.

U provedbi nadzora komunalni redar je ovlašten:

- pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
- ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
- uzimati izjave stranaka i drugih osoba,
- zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
- prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
- očitati mikročip,
- obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora,
- podnositi kaznenu prijavu ili optužni prijedlog.

Članak 22.

Ako u provedbi nadzora komunalni redar zaključi da se životinja nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom te životinju koju posjednik drži u neprimjerenim uvjetima ili je opasna za okolinu, dužan je odmah o tome obavijestiti veterinarskog inspektora koji će odlučiti o privremenom oduzimanju životinje te poduzimanju drugih mjera za koje je ovlašten.

Ako komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno odredbama Zakona, za koje nije nadležan, obvezan je o tome odmah obavijestiti veterinarskog inspektora.

U svakoj situaciji koja zahtijeva pružanje veterinarske pomoći, zbrinjavanje napuštene ili izgubljene životinje, pronalazak vlasnika životinje te bilo kakvo drugo neposredno postupanje s napuštenom ili izgubljenom životinjom komunalni redar odmah obavještava sklonište.

VI PREKRŠAJNE ODREBE

Članak 23.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- se ne pridržava neke od odredbi članka 4. stavka 1. ove Odluke,
- se ne pridržava neke od odredbi članka 5. ove Odluke,
- se ne pridržava neke od odredbi članka 6. ove Odluke.
- se ne pridržava neke od odredbi članka 12. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbi članka 14. stavka 2. ove Odluke,
- se ne pridržava neke od odredbi članka 17. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbi članka 18. ove Odluke.
- se ne pridržava neke od odredbi članka 19. ove Odluke.

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- se ne pridržava odredbi članka 9. stavka 1. ove Odluke,
- se ne pridržava neke od odredbi članka 10. ove Odluke,
- se ne pridržava neke od odredbi članka 11. ove Odluke,
- se ne pridržava neke od odredbi članka 15. ove Odluke,
- se ne pridržava odredbi članka 17. ove Odluke.

Članak 24.

Sredstva prikupljena naplatom novčanih kazni prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“ .

KLASA:021-01/17-01/24
URBROJ:2177/04-01/17-9
Jakšić, 29.studenog 2017.god.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK

Domagoj Oreški, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 35. Statuta Općine Jakšić, ("Službeni glasnik Općine Jakšić", broj 83/14), Općinsko vijeće Općine Jakšić na svojoj 2.sjednici održanoj 29.studenog 2017. godine, a na prijedlog općinskog načelnika donosi

ODLUKU
o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina
u vlasništvu Općine Jakšić

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina u vlasništvu Općine Jakšić.

Javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Općine Jakšić, te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu.

Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske aktivnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete u skladu s odredbama Zakona o sportu.

Članak 2.

Ovisno o značenju za sport Općine Jakšić i načinu upravljanja sportske građevine u vlasništvu Općine Jakšić predstavljaju građevine – nogometna igrališta s tribinama i objektima – svlačionicama, uredskim – klupskim prostorijama u naseljima Općine Jakšić.

Članak 3.

U poslove upravljanja sportskim građevinama ubrajaju se osobito sljedeći poslovi:

1. redovito održavanje, tekuće i investicijsko sportske građevine u građevinskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni građevine, a posebno za provođenje programa javnih potreba u sportu Općine Jakšić;
2. davanje u zakup ili podzakup dijelova sportske građevine za obavljanje sportske djelatnosti;
3. davanje u zakup ili podzakup poslovnog prostora u okviru sportske građevine, sukladno propisima;
4. primjerena zaštita sportske građevine;
5. određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskoj građevini;
6. primjerno osiguranje sportske građevine;
7. obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportske građevine radi utvrđivanja njezinog stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu;
8. kontrola korištenja sportske građevine sukladno sklopljenim ugovorima;
9. donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskom građevinom;
10. drugi poslovi koji, prema posebnim propisima, spadaju u upravljanje sportskom građevinom.

Članak 4.

Način upravljanja i korištenja sportskih građevina uređuje se ovisno o njihovu značenju za sport Općine Jakšić i provođenju programa javnih potreba u sportu Općine Jakšić.

Članak 5.

Upravljanje građevinama povjerava se na neodređeno vrijeme, a isto se može prekinuti:

- odlukom vlasnika – Općine Jakšić;
- prestankom rada ili promjenom djelatnosti trgovačkog društva;
- prestankom postojanja nogometnog kluba;
- prestankom potrebe korištenja od strane upravitelja,
- i sl.

Članak 6.

Način upravljanja i korištenja sportskih građevina iz članka 2. ove Odluke regulira se ugovorom između Općine i upravitelja iz članka 4. ove Odluke.

Ugovor u ime Općine Jakšić sklapa Općinski načelnik.

Članak 7.

Općina Jakšić svojim Proračunom za svaku godinu, temeljem Programa javnih potreba u športu, ovisno o financijskim sredstvima može osigurati dio troškova redovitog upravljanja sportskim objektima.

Članak 8.

Općinski načelnik nadzire:

- namjensko korištenje sportske građevine,
- održavanje sportskih građevina u skladu s obvezama što ih je preuzeo zakupnik,
- korištenje sportskih građevina tako da se poboljšaju uvjeti obavljanja sportskih aktivnosti,
- provođenje zaključenih ugovora o davanju u zakup i podzakup sportske građevina,
- gospodarenje sportskim građevinama s namjerom smanjivanja cijene korištenja sportske građevine - investicijsko održavanje građevine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jakšić“.

KLASA:021-01/17-01/24

URBROJ:2177/04-01/17-10

Jakšić, 29.studenog 2017.god.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE JAKŠIĆ

PREDSJEDNIK

Domagoj Oreški, v.r.

Izdavač: Općina Jakšić, opcina-jaksic-vijece@po.htnet.hr; nacelnik@jaksic.hr; info@jaksic.hr

Odgovorni urednik: Ivica Kovačević, dipl.ing.

Redakcija i uprava: Jedinstveni upravni odjel Općine Jakšić
Jakšić, Osječka 39, Tel:034/257-123; 034/315-514 Fax:034/257-123